

ZARZĄDZENIE NR 15/11

Wójta Gminy Markowa

z dnia 11 stycznia 2011 r

w sprawie wprowadzenia Regulamin konkursu na trenera środowiskowego w ramach pilotażowego projektu „ANIMATOR- MOJE BOISKO ORLIK 2012”

§ 1. Celem niniejszego regulaminu jest ustalenie zasad wyboru trenera środowiskowego na obiekcie Moje Boisko Orlik 2012 w Markowej . Wybór trenera odbędzie się w trybie konkursu publicznego, zwanego dalej „konkuresem”.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie opublikowane zostanie w terminie do dnia **12 stycznia 2011r** na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Markowa oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Markowa : www.markowa.pl zwanej dalej „stroną internetową”.
Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 3. Kandydat na Animatora sportu winien spełniać następujące wymagania formalne:

- a. ukończył/a/ 18 rok życia i posiada zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- b. posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- c. nie był/a/ karany/a/ za przestępstwo popełnione umyślnie,
- d. posiada odpowiednie kwalifikacje do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych tj. instruktora, trenera, nauczyciela wychowania fizycznego.

§ 4.1 Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Gminy Markowa /w Sekretariacie lub w pokoju Nr 25/ do dnia **28 stycznia 2011r** osobiście, w zaklejonych kopertach, z dopiskiem „ANIMATOR- MOJE BOISKO ORLIK 2012”- KONKURS.

§ 4.2 Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
W przypadku zgłoszenia przesłanego listownie decyduje data doręczenia zgłoszenia.

§ 5. Do zgłoszenia powinny być załączone:

- a. życiorys /CV/
- b. kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie oraz uprawnień trenerskich instruktorskich ,
- c. kserokopia świadectw pracy lub zaświadczenie z zakładu pracy,
- d. inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- e. oświadczenie o nie pobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu /
- f. oświadczenie o niekaralności,
- g. oświadczenie o dobrym stanie zdrowia,

h. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych.

§ 6. Oprócz dokumentów wymienionych w § 5 niniejszego Regulaminu, kandydat na Animatora dołącza koncepcję funkcjonowania kompleksu boisk- „Orlik”

§ 7. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a. szerzenie i popularyzacja zajęć sportowych i rekreacyjnych na terenie gminy,
- b. działania profilaktyczne mające na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym jak również ujemnym skutkom niedostatecznej aktywności fizycznej,
- c. organizację imprez, turniejów, mistrzostw,
- d. włączenie innych instytucji i organizacji działających w środowisku do wspomaganie merytorycznego realizowanych zadań na terenie działania programu pilotażowego Animator Moje Boisko Orlik 2012
- e. współpracę z nauczycielami przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów w zakresie organizacji sportu w trakcie i w okresach wolnych od nauki,
- f. pozyskiwanie nowych partnerów do aktywizacji sportowej środowiska, organizowanie szkoleń wolontariuszy,
- g. zwiększanie aktywności stowarzyszeń sportowych,
- h. inicjowanie i prowadzenie akcji promocyjnych sportu,
- i. koordynowanie prac porządkowych,
- j. prowadzenie wymaganej dokumentacji.

§ 8.1 Otwarcie zgłoszeń nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej w Urzędzie Gminy Markowa w okresie od dnia **31 stycznia 2011 do 04 lutego 2011.**

§ 8.2 Skład Komisji Konkursowej:

1. mgr inż. Tadeusz Bar – Wójt Gminy Markowa- Przewodniczący Komisji
2. mgr Tadeusz Trojnar – Inspektor w Urzędzie Gminy Markowa – Sekretarz Komisji
3. mgr Marek Kochmański – Dyrektor Gimnazjum Sług Bożych Rodziny Ulmów w Markowej – Członek Komisji
4. mgr Marek Kochmański – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Husowie Zespołu Szkół im. Jana Raka w Husowie Szkoły Filialnej w Husowie – Członek Komisji
5. Kontek Andrzej – Skarbnik Ludowego Klubu Sportowego w Husowie - Członek Komisji

§ 9. Przewodniczący Komisji Konkursowej ustala harmonogram działań Komisji obejmujących, weryfikację zgłoszeń pod kątem spełnienia warunków określonych w regulaminie oraz rozmowy kwalifikacyjne.

§ 10.1 Wstępna selekcja kandydatów – złożone oferty poddane zostaną analizie mającej na celu porównanie danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu oraz merytoryczne sprawdzenie koncepcji funkcjonowania programu.

§ 10.2 Lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne umieszczona będzie na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy oraz stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 10.3 Zgłoszenia nie spełniające wymogów formalnych zostaną zwrócone pocztą osobom które je złożyły.

§ 11. Drugim etapem Konkursu będzie selekcja końcowa kandydatów w postaci rozmowy kwalifikacyjnej, podczas której sprawdzane będzie merytoryczne przygotowanie kandydatów do realizacji pilotażowego programu – „ANIMATOR- MOJE BOISKO ORLIK 2012”.

§ 11.1 O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą

§ 11.2 Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.

§ 11.3 W toku rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą oceniani pod względem predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji oraz koncepcji funkcjonowania obiektu sportowego.

§ 11.4 Każdy z członków komisji konkursowej dokonuje oceny spełnienia przez kandydata wymogów formalnych i oceny punktowej za udzielone odpowiedzi na zadane pytania na formularzu oceny kandydata, stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Oceny punktowe sumuje się w zbiorczym formularzu oceny kandydata stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu. Formularze stanowią dokumentację z przebiegu niniejszego konkursu.

§ 12. Indywidualne skale ocen wynoszą:

- a. wiedza i doświadczenie- od 0 do 10 pkt,
- b. koncepcja funkcjonowania obiektu sportowego- od 0 do 10 pkt,
- c. komunikatywność, osobowość kandydata, referencje- od 0 do pkt.10.

§ 13. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych i dokonaniu oceny kandydatów, Komisja Konkursowa dokonuje wyboru zwycięzcy konkursu przez ustalenie kandydata, który zdobył największą liczbę punktów i spełnia bezwzględnie wszystkie wymogi formalne z § 3 niniejszego regulaminu.

§ 14. Z postępowania kwalifikacyjnego sporządza się protokół, w którym umieszcza się dane, o których mowa w § 15.

§ 15. Protokół z konkursu powinien zawierać:

1. datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
2. imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
3. listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
4. opis przeprowadzonych czynności i podjętych uchwał,
5. zestawienie dokonanych ocen oraz wyniki postępowania.

§ 16. Komisja konkursowa może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne.

W takim wypadku kandydaci zostaną poinformowani o tym fakcie pisemnie.

§ 17. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Urząd Gminy.

§ 18. Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego regulaminu rozstrzyga Komisja Konkursowa.

§ 19. Niniejszy regulamin będzie dostępny na stronie internetowej.

§ 20. Przewidywana forma współpracy- umowa zlecenie.

§ 21. Przewidywany czas zatrudnienia : marzec- listopad 2011.

WOJE Gminy
BAW
mgr inż. Tadeusz Bar

Urząd Gminy Markowa
ogłasza konkurs na trenera środowiskowego w ramach
pilotażowego projektu ministerstwa sportu i turystyki
„Animator- Moje Boisko Orlik 2012”
w zakresie wsparcia programu inwestycyjnego
„ Moje Boisko Orlik 2012” w ramach realizacji programu
„Sport wszystkich dzieci”

Forma zatrudnienia – umowa zlecenie

1. Kandydat na Animatora sportu winien spełniać następujące wymagania formalne:

- a. ukończył/a/ 18 rok życia i posiada zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- b. posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- c. nie był/a/ karany/a/ za przestępstwo popełnione umyślnie,
- d. posiada odpowiednie kwalifikacje do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych tj. instruktora, trenera, nauczyciela wychowania fizycznego.

2. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Urzędzie Gminy Markowa /w Sekretariacie lub w pokoju 25/ **do dnia 28 stycznia 2011r.**

3. Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
W przypadku zgłoszenia przesłanego listownie decyduje data doręczenia zgłoszenia.

4. Do zgłoszenia powinny być załączone:

- a. życiorys /CV/
- b. kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie oraz uprawnień trenerskich lub instruktorskich ,
- c. kserokopia świadectw pracy lub zaświadczenie z zakładu pracy,
- d. inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- e. oświadczenie o nie pobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki – dostępne w Urzędzie Gminy Markowa /pok. Nr 25 /, na stronie internetowej Urzędu lub na stronie internetowej: www.szs.pl,
- f. oświadczenie o niekaralności,
- g. oświadczenie o dobrym stanie zdrowia,
- h. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych.

5. Oprócz dokumentów wymienionych w pkt.4, kandydat na Animatora dołącza również koncepcję funkcjonowania kompleksu boisk- „Orlik” uwzględniając zadania ujęte w pkt. 6 niniejszego ogłoszenia.

6. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a. szerzenie i popularyzacja zajęć sportowych i rekreacyjnych na terenie gminy,
- b. działania profilaktyczne mające na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym jak również ujemnym skutkom niedostatecznej aktywności fizycznej, za

- c. organizację imprez, turniejów, mistrzostw,
- d. włączenie innych instytucji i organizacji działających w środowisku do wspomagania merytorycznego realizowanych zadań na terenie działania programu pilotażowego Animator Moje Boisko Orlik 2012
- e. współpracę z nauczycielami przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów w zakresie organizacji sportu w trakcie i w okresach wolnych od nauki,
- f. pozyskiwanie nowych partnerów do aktywizacji sportowej środowiska, organizowanie szkoleń wolontariuszy,
- g. zwiększanie aktywności stowarzyszeń sportowych,
- h. inicjowanie i prowadzenie akcji promocyjnych sportu,
- i. koordynowanie prac porządkowych,
- j. prowadzenie wymaganej dokumentacji.

Zasady wyboru na pełnienie funkcji : Animator Moje Boisko Orlik 2012

I etap- Wstępna selekcja kandydatów – złożone oferty poddane zostaną analizie mającej na celu porównanie danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu oraz merytoryczne sprawdzenie koncepcji funkcjonowania programu.
Lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne umieszczona będzie na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Markowa oraz na jej stronie internetowej .

II etap- selekcja końcowa kandydatów w postaci rozmowy kwalifikacyjnej , podczas której sprawdzane będzie merytoryczne przygotowanie kandydatów do realizacji pilotażowego programu – Animator Moje Boisko- Orlik 2012.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie .
Kandydatów prosimy o podanie numeru telefonu kontaktowego, brak takiego numeru uniemożliwił będzie powiadomienia kandydata o dalszym etapie konkursu.

Informacja o wyniku naboru umieszczona zostanie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń wewnątrz budynku Urzędu Gminy Markowa.

WOJEWÓDZKI URZĄD
GMINY
mgr inż. Tadeusz Bar

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/miejscowość/

.....
/gmina - powiat - województwo/

.....
/urząd skarbowy/

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że nie otrzymuję innego wynagrodzenia za pracę – szkolenie sportowe, ze środków pochodzących bezpośrednio lub pośrednio z Ministerstwa Sportu i Turystyki w roku oraz że jestem zatrudniony w :

.....
z tytułu pracy pobieram wynagrodzenie poniżej/powyżej* najniższego krajowego.

Jednocześnie zobowiązuję się powiadomić Szkolny Związek Sportowy w o wszelkich zmianach wynikających ze zmiany nazwiska, adresu zamieszkania i innych danych potrzebnych dla organów podatkowych i ZUS.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(nr dowodu osobistego, wydany przez)

.....
(podpis)

.....
* niewłaściwe skreślić

Formularz oceny kandydata na „ANIMATORA- MOJE BOISKO ORLIK 2012”

.....
Imię i nazwisko kandydata

| Kryteria oceny | Skala punktowa | Ilość otrzymanych punktów |
|--|----------------|---------------------------|
| Wiedza i doświadczenie | 0-10 | |
| Koncepcja funkcjonowania obiektu sportowego | 0-10 | |
| Komunikatywność, osobowość kandydata, referencje | 0-10 | |
| | | |

**Zbiorczy formularz oceny kandydata na
„ ANIMATORA- MOJE BOISKO ORLIK 2012”**

.....
Imię i nazwisko kandydata

| Kryteria oceny | Ilość otrzymanych punktów |
|--|---------------------------|
| Wiedza i doświadczenie | |
| Koncepcja funkcjonowania obiektu sportowego | |
| Komunikatywność, osobowość kandydata, referencje | |
| | |