

**Uchwała Nr XI/33/11  
Rady Gminy Markowa  
z dnia 15 czerwca 2011 roku**

**w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne działające na terenie Gminy Markowa.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5c pkt 1 i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

**Rada Gminy uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Usługi świadczone przez publiczne przedszkola prowadzone przez Gminę Markowa w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. Nr 4, poz. 17) są realizowane bezpłatnie w wymiarze pięciu godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 12.00.

**§ 2.**

1. Za świadczenia publicznych przedszkoli, w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w § 1 uchwały obejmujące: zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo – wychowawcze takie jak np: gry i zabawy edukacyjne, wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka, zabawy aktywizujące oraz rozwijające zainteresowania otaczającym światem, zabawy plastyczne, muzyczne, teatralne, twórcze oraz zajęcia opiekuńcze, ustala się opłatę miesięczną w następującej wysokości:
  - a) w przypadku deklarowanego pobytu dziecka w przedszkolu przez 6 godzin dziennie – **5,77 %** minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
  - b) w przypadku deklarowanego pobytu dziecka w przedszkolu przez 7 godz. dziennie – **6,85 %** minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) w przypadku deklarowanego pobytu dziecka w przedszkolu przez 8 godz. dziennie – **7,94 %** minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) w przypadku deklarowanego pobytu dziecka w przedszkolu przez 9 godz. dziennie – **9 %** minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.
2. W przypadku faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu przez czas dłuższy niż zadeklarowany, pobiera się opłatę w wysokości 5 zł za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą zadeklarowaną liczbę godzin.

3. Ustalona na podstawie § 2 ust. 1 uchwały opłata miesięczna podlega zaokrągleniu w ten sposób, że kwoty wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, natomiast 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

### **§ 3.**

W przypadku korzystania ze świadczeń przedszkola przez dwoje lub więcej dzieci z jednej rodziny w danym roku szkolnym, określona w § 2 uchwały opłata ulega obniżeniu, o 25% na drugie i następnne dziecko.

### **§ 4.**

Opłata, o której mowa w § 2 uchwały nie obejmuje opłat żywieniowych za posiłki, które ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym, na poziomie 100% kosztów zakupu surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłku. Zniżka w opłatach za posiłki na drugie i kolejne dziecko nie obowiązuje. W przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny mogą być objęte pomocą z GOPS.

### **§ 5.**

Zajęcia dodatkowe obejmujące np. zajęcia umuzykalniające, z języków obcych oraz inne organizowane przez dyrektora przedszkola na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) płatne są w całości przez rodziców (opiekunów prawnych) – w wysokości pokrywającej koszty organizacji i prowadzenia tych zajęć.

### **§ 6.**

W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, opłaty o których mowa w § 2 i w § 4 uchwały, podlegają proporcjonalnemu zwrotowi w ten sposób, że opłata pobierana w miesiącu następnym zostanie obniżona odpowiednio do czasu nieobecności za miesiąc poprzedni.

### **§ 7.**

Zakres świadczeń, wysokość opłat, termin pobierania opłat miesięcznych za świadczenia udzielane przez publiczne przedszkola, termin obowiązywania umowy oraz warunki jej wypowiedzenia określa umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka.

### **§ 8.**

Traci moc uchwała Nr XXXII/187/09 Rady Gminy Markowa z dnia 27 listopada 2009 roku w sprawie ustalenia wysokości odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu.

### **§ 9.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Markowa.

### **§ 10.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011 r.

**Przewodniczący**  
Rady Gminy Markowa

Marka Magdalena Gonciarz

UMOWA

Zawarta w .....w dniu 01.09.2011r pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka

1. Panią \_\_\_\_\_ adres zamieszkania \_\_\_\_\_  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego \_\_\_\_\_

2. Panem \_\_\_\_\_ nr dowodu osobistego \_\_\_\_\_  
adres zamieszkania \_\_\_\_\_  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nr dowodu osobistego \_\_\_\_\_

zwanymi dalej „Rodzicami”,

a

Gminą Markowa - Przedszkolem Publicznym Nr ..... reprezentowanym  
przez ....., dyrektora, zwanym dalej „Przedszkolem”

§ 1

Przedmiot umowy stanowi korzystanie przez dziecko/dzieci:

\_\_\_\_\_ PESEL \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PESEL \_\_\_\_\_

Zwane dalej „Dzieckiem” ze świadczeń Przedszkola.

§ 2

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku/dzieciom:

1) bezpłatnego realizowania podstawy programowej, określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. nr 4 poz. 17);

2) fachową realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych oraz dydaktycznych;

3) bezpieczeństwa w czasie przebywania dziecka na terenie Przedszkola.

2. Przedszkole realizuje 5 godzinną podstawę programową w godzinach 7.00 - 12.00

3. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.

4. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie ze świadczeń w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, organizując wszelkiego rodzaju gry i zabawy oraz zajęcia wyrównawcze i wspomagające wszechstronny rozwój dziecka.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.09.2011 do 31.08.2012 r.

2. Dziecko będzie uczęszczać do Przedszkola w pełnych godzinach od godz.....do godz..... i korzystać z wyżywienia w zakresie: śniadania i obiadu.

3. Rodzice zobowiązują się do ponoszenia comiesięcznej odpłatności za świadczenia Przedszkola na zgłoszone dziecko/dzieci, w tym:

1) miesięcznej opłaty za świadczenia w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego / ponad 5 godzin dziennie/, tj. za \_\_\_\_godzin dziennie po ..... (tygodniowo /miesięcznie) .....zł. ....

2) opłat za posiłki w wysokości stanowiącej iloczyn dziennej stawki zwrotu kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie w kwocie.....słownie:..... i ilości dni obecności dziecka w przedszkolu

4. Opłaty za świadczenia Przedszkola płatne są z góry do 10 każdego miesiąca, począwszy od dnia przyjęcia dziecka do przedszkola tj. od 01.09.2011r.. Opłata za czerwiec dla rodziców dzieci kończących pobyt w przedszkolu może być uiszczona „z dołu” do 28 czerwca ze względu na możliwość aktualnego rozliczenia ilości dni w ostatnim miesiącu.

5. Wysokość miesięcznej odpłatności może ulec zmianie, bez konieczności zmiany umowy, na skutek zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów, bądź konieczności zmiany stawki żywieniowej, o czym Rodzice będą zawiadamiani poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Przedszkolu.

6. Wpłaty należności za Przedszkole należy dokonywać bezpośrednio w kasie Przedszkola.

7 Na okres wakacyjny, kiedy funkcjonuje przedszkole dyżurne w danej miejscowości / gminie (lipiec,

sierpień) winna zostać zawarta odrębna umowa. Opłata za świadczenia przedszkola pobierana będzie proporcjonalnie do liczby dni pobytu dziecka w Przedszkolu wynikających z zawartej umowy.

#### § 4

2. Opłata za świadczenia Przedszkola, o której mowa w § 3 ust. 3 podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka za każdy dzień absencji.
3. Opłaty podlegające zwrotowi zalicza się na poczet opłat za następny miesiąc, a w przypadku niemożności takiego rozliczenia, zwraca się Rodzicom .

#### § 5

1. Umowa może być ją rozwiązana na mocy porozumienia stron.
2. Rodzice mogą wypowiedzieć w formie pisemnej umowę w każdym czasie, z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Przedszkole może wypowiedzieć umowę za .miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) zalegania z opłatami za świadczenia Przedszkola za okres 1 miesiąca;
  - 3) innych przyczyn określonych w statucie Przedszkola (określić jakich).....
4. Rozwiązanie umowy z przyczyn określonych w ust. 3 pkt.3 może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodziców do uregulowania należności w wyznaczonym terminie.

#### § 6

1. Za każdy dzień zwłoki w płatności opłat za świadczenia Przedszkola są pobierane odsetki ustawowe.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu.

#### § 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

#### § 9

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

---

(Podpis Dyrektora Przedszkola)

(Podpisy Rodziców)

Przewodniczący  
Rady Gminy Markowa  
*[Podpis]*  
Maria Magdalena Gonciarz