

**Zarządzenie Nr 21/14 z dnia 28 marca 2014 r.
Wójta Gminy Markowa
w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół
im. Jana Raka w Husowie**

Na podstawie art.36a ustawy ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz.2572 z późn.zm.) oraz art.26 ust.1 i art.30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Raka w Husowie.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Markowa i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Markowa, 37-120 Markowa 1399.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi ZEAP0 w Markowej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr inż. Tadeusz Bar

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

WÓJT GMINY MARKOWA ogłasza konkurs na stanowisko DYREKTORA

Zespołu Szkół im. Jana Raka w Husowie, w skład którego wchodzi :

Szkoła Podstawowa w Husowie, 37-121 Husów 27

Szkoła Podstawowa Filialna w Husowie, 37-121 Husów 451;

Szkoła Podstawowa Filialna im. Marii Konopnickiej w Tarnawce (kl. I-III i Oddział
Przedszkolny) Tarnawka 126, 37-121 Husów;

Gimnazjum w Husowie, 37-121 Husów 27.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. Nr 184 poz. 1436 z późn. zm.).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu;
 - 2) koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego i gimnazjum, wchodzących w skład Zespołu Szkół w Husowie;
 - 3) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość i obywatelstwo;
 - 4) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej zawierający w szczególności informacje o stażu pracy pedagogicznej w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego, lub stażu pracy, w tym stażu na stanowisku kierowniczym, w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez kandydata wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 4);
 - 6) oryginały lub poświadczone przez kandydata kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym wydane przez lekarza uprawnionego do badań z zakresu medycyny pracy;
 - 8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne, z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 o odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005 Nr 14 poz.114 z późn.zm.);
- 11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006 o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 63 poz.425 z późn.zm.);
- 12) oryginału lub poświadczonej przez kandydata kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) oryginału lub poświadczonej przez kandydata kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną , o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz.674 z późn.zm.) lub w art. 140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164 poz.1365 z późn.zm. - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby nie będącej nauczycielem;
- 16) oświadczenia, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu za stanowisko dyrektora.

3. Złożone kopie dokumentów powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem. Kandydat zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie komisji oryginałów tych dokumentów.

4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Raka w Husowie” w terminie do dnia 14 kwietnia 2014 r. do godz.15.00 w Sekretariacie Urzędu Gminy Markowa, 37-120 Markowa 1399.

5. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Markowa. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Woj Gminy

mgr inż. Tadeusz Bar