

Zarządzenie Nr 75/16
Wójt Gminy Markowa
z dnia 9 listopada 2016 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury

Na podstawie art.33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r., poz. 254 z późn. zm.)

zarządzam ,co następuje:

§ 1

1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury , dla której organizatorem jest Gmina Markowa tj. **Gminnego Ośrodka Kultury w Markowej** , w brzmieniu stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi, **załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie Nr 109/2014 z dnia 26 listopada 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2016 r.

Zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury dla której organizatorem jest Gmina Markowa

§ 1

1. Dyrektor zarządzający instytucją kultury może otrzymać nagrodę roczną.
2. Nagrodę roczną dla dyrektora instytucji kultury przyznaje Wójt Gminy Markowa na pisemny wniosek Sekretarza Gminy lub z własnej inicjatywy.
3. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej powinien być złożony w terminie do 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za poprzedni rok obrotowy.
4. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.
5. Nagroda roczna jest wypłacana ze środków instytucji kultury i może zostać przyznana dyrektorowi , jeżeli instytucja kultury posiada środki na jej wypłatę.

§ 2

Dyrektor może otrzymać nagrodę roczną , jeżeli :

1. uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy, za który może zostać przyznana nagroda roczna,
2. właściwie i efektywnie realizował zadania i cele statutowe instytucji kultury,
3. zrealizował zadania i cele ujęte w planie działalności na dany rok,
4. gospodarował środkami dotacji w sposób efektywny, oszczędny i zgodny z prawem,
5. terminowo realizował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym,
6. podejmował dodatkowe zadania , w szczególności związane z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków pieniężnych.

§ 3

1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił funkcję (zajmował stanowisko) przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej nagany , nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy lub nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.
2. Dyrektor, który nie przepracował całego roku kalendarzowego, nabywa prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 m-cy.
3. Przepracowanie co najmniej 6 m-cy warunkujących nabycie prawa do nagrody rocznej nie jest wymagane w przypadkach:
 - 1) Rozwiązania stosunku pracy z powodu:
 - a) przejścia na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub świadczenie rehabilitacyjne,

- b) przeniesienia służbowego powołaniem lub wyborem,
- c) likwidacji zakładu pracy albo zmniejszenia zatrudnienia z przyczyn dot. pracodawcy,
- d) likwidacji jednostki organizacyjnej lub jej reorganizacji.

2) Powrotu z urlopu wypoczynkowego.

4. Dyrektor nie nabywa prawa do nagrody rocznej w przypadkach:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż 2 dni,
- 2) stawienia się do pracy lub przebywania w pracy w stanie nietrzeźwości,
- 3) wymierzenia dyrektorowi kar dyscyplinarnej ,
- 4) odwołania z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy dyrektora,
- 5) braku realizacji lub niezadowolających działań w zakresie realizacji zadań i celów statutowych kierowanej jednostki,
- 6) stwierdzenie wydatkowania dotacji w sposób niegospodarny, niecelowy, nieefektywny, niezgodny z prawem,
- 7) naruszenia dyscypliny budżetowej.

5. Dyrektorowi nie przysługuje roszczenie z tytułu nagrody rocznej.

§ 4

- 1. Nagroda w wysokości zaakceptowanej przez Wójta Gminy jest wypłacona najpóźniej do końca II kwartału roku następującego po roku, za który przysługuje nagroda.
- 2. Wysokość nagrody rocznej dla dyrektora instytucji kultury przysługuje do dwukrotnego ich przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 5

Poza nagrodą roczną dyrektorowi instytucji kultury nie przysługują inne nagrody z zakładowego funduszu nagród.

WÓJT
Bar
Tadeusz Bar

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK

dla Dyrektora Centrum Kultury Gminy Markowa

....., dnia.....

.....

(podmiot wnioskujący)

Wójt Gminy Markowa

1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego.....
2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego.....
3. Data powierzenia zajmowanego stanowiska.....
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto uprawnionego za okres wnioskowany.....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej brutto.....
6. Informacja o wpływie nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu prawnego.....
7. Uzasadnienie wniosku.....
8. Załączniki do wniosku :
 - kserokopia sprawozdania finansowego instytucji kultury za rok obrotowy objęty nagrodą ,
 - kserokopia dokumentu zatwierdzającego sprawozdanie finansowe instytucji,
 - oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji kultury na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości,
 - oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego wynagrodzenia dyrektora za rok , za który wypłacana jest roczna,
 - oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o terminowym zrealizowaniu przez instytucję kultury zobowiązań o charakterze publicznoprawnym.

Podpis wnioskującego

Decyzja Wójta Gminy Markowa

Przyznaję / nie przyznaję nagrodę roczną

.....

Data, pieczęć i podpis Wójta


WÓJT
Tadeusz Bar