

**Uchwała Nr L/217/18
RADY GMINY MARKOWA
z dnia 9 sierpnia 2018 roku**

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 994 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Gminy Markowa
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Ustala się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XXVI/157/09 Rady Gminy Markowa z dnia 27 marca 2009 roku w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Markowa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa z mocą obowiązującą od 1 września 2018 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MARKOWA**


Krystyna Hundz-Bembenik

Załącznik do Uchwały Nr L/217/18
Rady Gminy Markowa
z dnia 9 sierpnia 2018 roku
w sprawie ustalenia Regulaminu
określającego wysokość stawek
i szczegółowe warunki przyznawania
dodatków do wynagrodzenia
zasadniczego nauczycieli

REGULAMIN

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków
do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli**

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Ilekcioć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.);
- 3) szkole lub placówce - należy przez to rozumieć szkołę podstawową lub przedszkole prowadzone przez Gminę Markowa;
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole podstawowej lub w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Markowa;
- 5) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela;
- 6) godzinie ponadwymiarowej – należy przez to rozumieć godzinę określoną w arkuszu organizacyjnym placówki wynikającą z przydziału czynności nauczyciela w danym roku szkolnym realizowaną poza tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin;
- 7) godzinie doraźnego zastępstwa – należy przez to rozumieć przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela;
- 8) stawce wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli – należy przez to rozumieć stawki z rozporządzenia.

§ 2.

Regulamin określa w szczególności:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 2) wysokość stawek dodatku funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw,
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli.

II. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 3.

1. Stawkę oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat określa się zgodnie z przepisami rozporządzenia.
2. Z zastrzeżeniem zasad wynikających z art. 33 Karty Nauczyciela, nauczyciel nabywa prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, z upływem każdego kolejnego roku pracy.
3. Prawo do dodatku za wysługę lat albo prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, przysługuje:
 - 1) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło w ciągu miesiąca - począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku,
 - 2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, z tym dniem.
4. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje on wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
5. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego

III. DODATEK FUNKCYJNY

§ 4.

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły lub placówki przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:
 - 1) dyrektorowi – w wysokości od 500 zł do 1 500 zł,
 - 2) wicedyrektorowi – w wysokości od 500 zł do 1 000 zł.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze dyrektora albo wicedyrektora w zastępstwie.
3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:
 - 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 100 zł,
 - 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 75 zł za jednego stażystę.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły i jego zastępcy ustala Wójt Gminy, a dla wychowawcy i opiekuna stażu – dyrektor szkoły.
5. Dodatki funkcyjne przydziela się na okres roku szkolnego.
6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
7. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 i 3 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.
8. W przypadku zbiegu tytułów do kilku dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z nich.
9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5.

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Markowa, w przypadkach uzasadnionych szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi i opiekuńczymi, wprowadzaniem innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, szczególnie efektywnym wypełnianiem zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem oraz realizowaniem w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, przysługuje dodatek motywacyjny.
2. Na dodatki motywacyjne nauczycieli przeznaczają się 5% sumy planowanych środków finansowych rocznego wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.
3. Nauczyciel może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości od 1 do 40% osobistego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w ramach środków przyznanych szkole lub placówce oświatowej.
4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi po przepracowaniu 6 miesięcy w danej szkole lub placówce oświatowej.
5. Dodatek motywacyjny nauczycielom, w tym wicedyrektorowi, przyznaje dyrektor szkoły lub placówki, a dyrektorowi szkoły lub placówki Wójt Gminy.

6. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres nie krótszy niż jeden semestr i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej, a w szkole, w której nauczyciel uzupełnia etat - dyrektor tej szkoły.
8. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia za czas choroby lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
10. Dodatek motywacyjny nie zwiększa wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek motywacyjny płatny jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.
11. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określają przepisy rozporządzenia.

§ 6.

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi, w tym wicedyrektorowi, dodatku motywacyjnego jest realizacja co najmniej trzech z następujących kryteriów:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych m.in. wynikami klasyfikacji i promocji oraz wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami w konkursach, olimpiadach, zawodach;
 - 2) osobiste przygotowywanie uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i tematycznych, zawodów sportowych i w innych formach reprezentowania szkoły;
 - 3) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi;
 - 4) pozyskiwanie rodziców do współpracy na rzecz szkoły lub placówki;
 - 5) rozpoznanie pozaszkolnego środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania podejmowane na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy i opieki;
 - 6) organizowanie imprez i uroczystości w środowisku szkolnym i pozaszkolnym;
 - 7) prowadzenie lekcji otwartych;
 - 8) podejmowanie działań promujących szkołę lub placówkę w środowisku lokalnym i regionie;
 - 9) podejmowanie różnych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli i doskonalenie własnego warsztatu pracy oraz umiejętności zawodowych;
 - 10) wspieranie samorządności uczniowskiej, w tym pełnienie funkcji rzecznika praw ucznia, opiekuna samorządu uczniowskiego;

- 11) zaangażowanie w realizację zajęć pozalekcyjnych, organizację współpracy międzyszkolnej;
- 12) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów lokalnej polityki oświatowej;
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora ustala się z uwzględnieniem warunków określonych w § 5 ust. 11 oraz kryteriów związanych z zarządzaniem szkołą lub placówką oświatową:
 - 1) optymalne zatrudnianie pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych;
 - 2) wnioskowanie o nagrody dla nauczycieli i pracowników;
 - 3) poszerzanie oferty edukacyjnej i wychowawczej;
 - 4) sposób prowadzenia nadzoru pedagogicznego, spraw administracyjnych i gospodarczych;
 - 5) realizacja zadań edukacyjnych zgodnie z przyjętymi przez organ prowadzący kierunkami lokalnej polityki oświatowej;
 - 6) terminowość i poprawność realizacji sprawozdawczości i informacji związanych z zarządzaniem szkołą;
 - 7) sposób realizacji budżetu szkoły, pozyskiwania środków pozabudżetowych, przestrzeganie zasad dyscypliny finansów publicznych;
 - 8) tworzenie w szkole życzliwej, przyjaznej atmosfery;
 - 9) organizacja zajęć ponad podstawy programowe;
 - 10) współpraca ze środowiskiem:
 - a) współpraca z organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi,
 - b) współpraca z organizacjami związków zawodowych pracowników oświaty,
 - c) promocja placówki w lokalnym środowisku.
3. Informację o przyznaniu dodatku motywacyjnego wydaje się na piśmie, a odpis przechowuje się w aktach osobowych.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 7.

1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach pracy przysługują z tego tytułu dodatki, za każdą zrealizowaną godzinę dydaktyczną.
2. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach trudnych i uciążliwych stanowiących podstawę do przyznania z tego tytułu dodatku określają przepisy § 8 i 9 rozporządzenia.
3. Wysokość dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych wynosi 20% stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia za każdą efektywnie przepracowaną godzinę w zakresie:
 - 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim;

- 2) zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
 - 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.
4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć.
 5. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
 6. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do obu dodatków.
 7. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za czas choroby lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
 8. Dodatki za warunki pracy ustala dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.
 9. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu, na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 8.

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Markowa wypłaca się wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw.
2. Stawkę wynagrodzenia za jedną godzinę nadwymiarową oblicza się dzieląc odpowiednio minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązującego go wymiaru godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizując zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów, wyjazdem lub wyjściem uczniów na wycieczki lub imprezy, chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień, chorobą ucznia, któremu przyznano nauczyciela wspomagającego, trwającą nie dłużej niż tydzień, dniami wolnymi od zajęć

dydaktycznych związanych z przeprowadzaniem sprawdzianu i egzaminów zewnętrznych, traktuje się jako godziny przepracowane .

5. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednie przepisy § 8 ust. 2,3,4.
6. Liczbę godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw zrealizowanych w danym miesiącu przez nauczyciela ustala dyrektor szkoły.

§ 9.

1. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni o których mowa w § 8 ust. 4 – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielona w arkuszu organizacji szkoły.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc odpowiednią minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązującego go lub realizowanego wymiaru godzin i przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomniejsza się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, obliczoną zgodnie z ust. 2 wypłaca się w wysokości 100% jeżeli nauczyciel ją realizujący posiada pełne kwalifikacje do nauczania przedmiotu realizowanego w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela i przeprowadza ją zgodnie z obowiązującym w tym oddziale programem nauczania. W przypadku konieczności zapewnienia uczniom zajęć opiekuńczych, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin nauczyciela świetlicy przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin. Dodatek za warunki pracy w każdej sytuacji wypłaca się w pełnej wysokości.

§ 10.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 11.

1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz realizację innych zadań statutowych szkoły w wysokości 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
2. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:
 - 1) nagroda organu prowadzącego w kwocie do 2 000 zł;
 - 2) nagroda dyrektora do 1 500 zł.

§ 12.

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody może wystąpić:
 - 1) w stosunku do nauczyciela – dyrektor szkoły (w której nauczyciel jest zatrudniony), Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców (dotyczy to także nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w szkole),
 - 2) w stosunku do dyrektora – Rada Rodziców, Rada Pedagogiczna.
2. Wójt Gminy może przyznać nagrodę również z własnej inicjatywy.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do Regulaminu.
4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 należy składać do dnia 30 września każdego roku w Centrum Usług Wspólnych Gminy Markowa.
5. W uzasadnieniu wniosku należy podać efekty pracy osiągnięte przez kandydata do nagrody.

§ 13.

1. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród nauczycielom, w tym wicedyrektorom:
 - 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
 - a) osiągnięcie dobrych wyników nauczania, potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne;
 - b) osiągnięcia uczniów przygotowanych przez nauczyciela w konkursach, zawodach, przeglądach szczebla ponadszkolnego;
 - c) udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
 - d) nieodpłatne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.
 - 2) w zakresie pracy wychowawczej:
 - a) integrowanie i aktywizowanie uczniów;
 - b) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego;
 - c) angażowanie się w sprawy placówki, organizowanie i prowadzenie uroczystości, imprez kulturalnych i sportowych mających znaczenie w procesie wychowawczym.
 - 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji życiowej;
 - b) przeciwdziałanie zjawiskom patologii i zagrożeń wśród uczniów;
 - c) współpraca z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, zakładami pracy oraz samorządem lokalnym w celu organizacji imprez, uroczystości dla dzieci i młodzieży;
 - d) podejmowanie działań angażujących rodziców w życie placówki i współpraca z rodzicami w celu wspomaganie rozwoju ucznia.
 - 4) w zakresie innych zadań statutowych placówki:
 - a) doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i wychowawczych;

- b) prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą,
 - c) opracowywanie materiałów metodycznych i ich publikacja;
 - d) wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych.
2. Nagroda Wójta przyznawana jest dyrektorowi szkoły za:
- 1) osiągnięcie przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, zawodach i przeglądach szczebla gminnego i wyższego,
 - 2) bardzo dobrą, zgodną z obowiązującymi w tym zakresie przepisami pracą placówki,
 - 3) dbanie o wysoki poziom pracy placówki przez odpowiedni dobór kadr,
 - 4) wzbogacanie bazy dydaktycznej oraz za szczególną troskę o stan majątku placówki,
 - 5) umiejętne, oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - 6) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy placówki,
 - 7) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz placówki,
 - 8) organizowanie pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji w zawodzie.

§ 14.

- 1. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w tej szkole co najmniej roku.
- 2. Nagrody przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15.

Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępniania treści regulaminu wszystkim nauczycielom.

§ 16.

W przypadkach nie ustalonych w niniejszym regulaminie, mają zastosowanie odpowiednie zapisy Karty Nauczyciela i Kodeksu pracy oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu określającego
wysokość stawek
i szczegółowe warunki przyznawania
dodatków do wynagrodzenia
zasadniczego nauczycieli

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Wójta Gminy Markowa

/Dyrektora

ze specjalnego funduszu nagród

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Markowa/Dyrektora

.....

Pani/Panu
(imię i nazwisko)

zatrudnionej/emu

W
(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

.....
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Uzasadnienie wniosku na podstawie kryteriów w § 13 Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli

LP.	Kryteria wg § 13 Regulaminu	Uzasadnienie (efekty, sukcesy, osiągnięcia)

....., dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)