

**IPP.271.9.2018**



**GMINA MARKOWA**  
**37-120 Markowa 1399**  
**Tel. 17 226 53 52, fax: 17 226 56 57**

<b>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b>
---

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie „Pzp”

Nazwa zadania:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w 2018 roku z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 494 221,64 PLN.”**

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

CPV: 66113000-5 – Usługi udzielania kredytu
---

Zatwierdził:

*Tadeusz Bar*  
*Wójt Gminy Markowa*

*Markowa, dnia 09.10.2018 r.*

**Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

- 1) Załącznik nr 1: Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2: Formularz – kalkulacja ceny
- 3) Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i że nie podlega wykluczeniu.
- 4) Załącznik nr 4: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp
- 5) Załącznik nr 5: Wzór umowy.

## 1. Informacje ogólne

1.1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej instrukcji mają zastosowanie przepisy Pzp oraz obowiązujące przepisy wykonawcze do ustawy.

1.2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.

## 2. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**Gmina Markowa**  
**37-120 Markowa 1399**

**Regon:** 000546390,

**NIP:**815-16-34-385,

**Telefon:** (017) 226-53-52,

**Faks:**(017) 226-57-56,

**Adres strony internetowej:** [www.markowa.pl](http://www.markowa.pl).

**Adres poczty elektronicznej:** [sekretariat@markowa.pl](mailto:sekretariat@markowa.pl)

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 oraz **art. 10 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych do niej.

3.2 Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w BZP na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz opublikowane:

- na stronie internetowej adres: [www.markowa.pl](http://www.markowa.pl) w zakładce przetargi
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

3.2 Specyfikacja (SIWZ) została zamieszczona i udostępniona na stronie [www.markowa.pl](http://www.markowa.pl) (BIP) od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.

3.3 Zamawiający nie prowadzi niniejszego postępowania z zastosowaniem art. 24 aa Pzp

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Udzielenie kredytu długoterminowego w 2018 roku z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 494 221,64 PLN zgodnie z Uchwałą Nr LI/220/18 Rady Gminy Markowa z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zaciągnięcia w 2018 roku kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

4.2 **Standardy jakościowe cech przedmiotu zamówienia:** Kredyt to umowa, na podstawie której Bank udzieli Zamawiającemu określoną kwotę pieniędzy na określony czas i cel, w zamian za wynagrodzenie w postaci odsetek i ewentualnie prowizji. Cechy kredytu to:

zwrotność, celowość i odpłatność. Parametry to : okres w którym nastąpi zwrot pieniędzy i cel na jaki Zamawiający je zaciąga, zgodnie z obowiązującymi przepisami, określone ściśle przez organ stanowiący. Odnosi się to także do formy zabezpieczenia spłaty kredytu. W konsekwencji kwestia, która może być regulowana ogranicza się do odpłatności za udzielenie kredytu (prowizja + odsetki), czyli ceny. Sam przedmiot zamówienia – pieniądź nie może być przedmiotem standaryzacji jakościowej na poziomie procedury przetargowej, jak też nie dotyczą go koszty „cyklu życia” w rozumieniu ustawy PZP.

4.3 Udzielony kredyt oparty będzie o stopę WIBOR 3M według notowań aktualnych na dzień zawarcia umowy i **stała marżę** w okresie kredytowania, przy stałej racie kapitałowej. Podstawą wyliczeń koszu kredytu na potrzeby porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty jest plan spłaty kredytu, stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ**.

#### **4.4 Kredyt udzielony na okres 12 lat.**

**Waluta kredytu:** złoty polski (PLN),

**Kwota kredytu:** 2 494 221,64 PLN,

**Oprocentowanie w skali roku:** według złożonej oferty,

**Data i wysokość postawienia kredytu:** w terminie do 15 listopada 2018 r. w kwocie 2 494 221,64 PLN

**Częstotliwość spłat rat kapitałowych i odsetkowych:** kwartalnie (do ostatniego dnia kwartału),

**Okres karencji w spłacie rat kapitałowych:** do 31.03.2019 roku (pierwsza rata płatna w dniu 31.03.2019 roku),

**Spłata rat odsetkowych rozpocznie się w dniu 31.03.2019r roku zgodnie z zasadami stosowanymi przez bank,**

**Spłata rat kapitałowych rozpocznie się w dniu 31.03.2019 roku zgodnie z zasadami stosowanymi przez bank,**

**Termin spłaty kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych:** kwartalnie na ostatni dzień każdego kwartału. Spłata odsetek następować będzie na podstawie zawiadomienia przesłanego w formie noty odsetkowej wystawionej przez Bank w terminie 7 dni przed terminem płatności odsetek. Jeżeli termin spłaty raty kredytu przypadnie na dzień wolny od pracy Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty.

**Ilość rat kapitałowych:** 48 rat,

**Wysokość rat kapitałowych:** zgodnie z harmonogramem zawartym w symulacji kosztów kredytu – raty kapitałowe wynoszą: w 2019 roku 4 raty kwartalne po 60 000,00 złotych, płatne na koniec każdego kwartału, w latach 2020-2023 – 16 rat kwartalnych po 37 500,00 złotych, płatnych na koniec każdego kwartału, w latach 2024-2026 – 12 rat kwartalnych po 35 000,00 złotych, płatnych na koniec każdego kwartału, w roku 2027 – 4 raty kwartalne po 40 000,00 złotych, płatne na koniec każdego kwartału, w latach 2028 - 2029 – 8 rat kwartalnych po 87 500,00 złotych, płatne na koniec każdego kwartału, w roku 2030 – 3 raty kwartale płatne do końca każdego kwartału w wysokości po 94 000,00 złotych i 1 rata kwartalna płatna na koniec IV kwartału w wysokości 92 221,64 złotych.

#### **Wysokość odsetek:**

Oprocentowanie ma charakter zmienny wg. stawki WIBOR dla depozytów 3 – miesięcznych, notowanej w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty rat

odsetkowych, powiększonej o marżę Banku określoną w składanej ofercie, która jest stała w trakcie trwania umowy kredytowej .

Za całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu przez bank przyjmuje się sumę wartości wszystkich rat odsetkowych .

Pierwsza rata odsetek od udzielonego kredytu płatna będzie w dniu 31.03.2019 roku.

Zamawiający nie przewiduje żadnych innych opłat i prowizji od udzielonego kredytu.

Do celów obliczenia ceny kredytu podanej w ofercie służącej do porównania złożonych ofert należy przyjąć założenia: **rok = 365 dni, każdy miesiąc = 30 dni**

Formą zabezpieczenia kredytu przez Zamawiającego będzie weksel in blanco.

Zamawiający zastrzega sobie:

- w przypadku nie wykorzystania całej wartości kredytu możliwość zwrotu środków pieniężnych bez płacenia odsetek,
- możliwość wcześniejszej spłaty kredytu – odsetki będą liczone do dnia spłaty kredytu,
- zmian postanowień zawartej umowy które dotyczyć mogą zmiany okresu spłaty kapitału i odsetek oraz okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany wprowadzone zostaną po ich wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron Umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkujących konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej akceptacji.

**4.5 Stosownie do treści art. 29 ust. 3a uPzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.)**

**- osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: obsługa kredytu.**

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - nie krótszym niż 3 dni - Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (zgodnie z wytycznymi

zawartymi w opinii zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych-  
www.uzp.gov.pl) .

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## 5. Termin wykonania zamówienia

**Data postawienia kredytu:** w terminie do 15 listopada 2018 r.

**Termin wykonania zamówienia:** do 31.12.2030 roku

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

6.2 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych zgodnie z odpowiednimi przepisami tj.: zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego (lub inny, właściwy na podstawie przepisów prawa podmiot) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1876 z póź.zm.).

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku.

**3) zdolności techniczne lub zawodowe;**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku.

## 7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.

## 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

### 8.1 OFERTY INDYWIDUALNE

#### 8.1.1. Etap składania ofert:

- 1) **Zezwolenie** uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego (lub inny, właściwy na podstawie przepisów prawa podmiot) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z póź. zm)
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i że nie podlega wykluczeniu – (załącznik nr 3 do SIWZ)** aktualne na dzień składania ofert stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**

Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

**Natomiast pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Uwaga:** W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

**8.1.2.** Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (wg załącznika nr 4 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

## **8.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

**8.2.1.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców (Wykonawca zamieszcza informacje w tym zakresie w załączniku nr 1 do siwz).

## **8.3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM/ SPÓŁKA CYWILNA)**

8.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

8.3.2. Przepisy, dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 8.3.1



- 8.3.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1 siwz musi zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.
- 8.3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1 siwz składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.1.2. siwz składa każdy z Wykonawców.
- 8.3.6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawców. Pełnomocnictwo winno:
- 1) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie
  - 2) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania
  - 3) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 8.3.7. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.3.8. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.
- 8.3.9. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 8.3.10. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 8.3.11. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

#### **8.4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

8.4.1 Wypełniony i podpisany **formularz oferty - załącznik Nr 1 do SIWZ**

8.4.2 **Formularz kalkulacja ceny (zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz)**

8.4.4 **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Musi być załączone w oryginale albo załączona jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie. (jeśli dotyczy)

**9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

9.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie się odbywać za pośrednictwem:

- a) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j.Dz.U.2017.1481 ze zm.)
- b) osobiście
- c) Za pośrednictwem posłańca
- d) faksem (17) 226 57 56
- e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U.2017.1219 ze zm.) mail: [przetargi@markowa.pl](mailto:przetargi@markowa.pl)) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej pkt 9.2-9.3 siwz.

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Wyżej wymienione formy porozumiewania się (tj. faksem i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 Pzp, art. 26 ust. 3 lub 3a Pzp, ze względu na konieczność zachowania formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

9.4 Osoby uprawnione do informacji:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – Teresa Flejszar  
Urząd Gminy Markowa  
37-120 Markowa 1399  
tel.: (17) 226 53 52  
fax: (17) 226 57 56

- w zakresie formalno – prawnym – Iwona Rogóż  
Urząd Gminy Markowa  
37-120 Markowa 1399  
tel.: (17) 226 53 52 wew.24  
fax: (17) 226 57 56

9.5 Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

9.6 Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres wskazany w pkt 2 siwz.

9.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **11. Termin związania ofertą**

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 11.2. Na podstawie art. 85 ust. 2 Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 Pzp).

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodną z wymogami niniejszej specyfikacji.
- 12.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 12.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 12.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
- 12.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SIWZ.

12.6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza założenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

**12.7. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:**

- 1) **wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 do SIWZ**
- 2) **wypełniony formularz – kalkulacja ceny oferty – wg. załącznika nr 2 do SIWZ**
- 3) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3 do SIWZ**
- 4) **Zezwolenie** uprawniające do wykonania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego (lub inny, właściwy na podstawie przepisów prawa podmiot) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe 9tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 z póź. zm)

**12.8. Oferta składana przez konsorcjum lub spółkę cywilną winna zawierać następujące dokumenty:**

- 1) **wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 do SIWZ, podpisany przez pełnomocnika konsorcjum/spółki cywilnej**
- 2) **wypełniony formularz – kalkulacja ceny oferty – wg. załącznika nr 2 do SIWZ**
- 3) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 4) **Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.3 specyfikacji;**
- 5) **Zezwolenie** uprawniające do wykonania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego (lub inny, właściwy na podstawie przepisów prawa podmiot) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe 9tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 z póź. zm)

12.9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Każdą stronę należy ponumerować, miejsca zmian należy parafować przez osobę podpisującą ofertę. Cała oferta powinna być zszyta, zbindowana lub złączona trwale w inny sposób.

12.10. Ofertę należy umieścić w podwójnej kopercie (wewnętrzna i zewnętrzna).

a) zewnętrzna koperta zaadresowana na adres:

**Urząd Gminy w Markowej  
37-120 Markowa 1399**

*oraz opisana:*

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w 2018 roku z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 494 221,64 PLN.”**

Nie otwierać przed dniem: **18 października 2018 r. do godz. 10<sup>10</sup>**

b) na wewnętrznej, zaklejonej kopercie należy umieścić adres Wykonawcy oraz adres Zamawiającego podany wyżej.

- 12.11. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania (art. 84 ust. 2 Pzp).
- 12.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu oferty, z dopiskiem: „Zmiana oferty”
- 12.13. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 12.14. Wykonawca ma możliwość uzyskania wszelkich możliwych informacji i dokładne zaznajomienie się z przedmiotem zamówienia.
- 12.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej.
- 12.16. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 12.17. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo musi spełniać warunki określone w pkt 8.3.6 – 8.3.9.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

#### **13.1. Składanie ofert**

Wykonawca przystępujący do przetargu, po zapoznaniu się z jego warunkami, przekazuje ofertę na adres:

**Urząd Gminy Markowa  
Markowa 1399  
37-120 Markowa**

**(sekretariat – I piętro)**

**Czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>**

Termin złożenia oferty do **18 października 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>** dotyczy także ofert składanych drogą pocztową.

#### **13.2. Otwarcie ofert**

Miejsce otwarcia ofert

**Urząd Gminy Markowa  
Markowa 1399  
37-120 Markowa**

## Sala Narad (II p. – pokój nr 21)

### 13.3. Termin otwarcia ofert: 18 października 2018 r. do godz. 10<sup>10</sup>

13.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### 14. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

14.1. Cenę ofertową należy obliczać na podstawie symulacji kosztu kredytu. Za całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu przez bank przyjmuje się sumę wartości wszystkich rat odsetkowych .

14.2 Dla porównywalności ofert w dniu oceny należy wpisać wartość WIBOR 3M – wg notowań na dzień 01.10. 2018 r - **wartość ta wynosi 1,72 %** .

14.3. Do celów obliczenia ceny kredytu podanej w ofercie służącej do porównania złożonych ofert należy przyjąć założenia: rok = 365 dni, każdy miesiąc = 30 dni

14.4. W celu porównania złożonych ofert Zamawiający wymaga aby Wykonawca do obliczenia ceny oferty przyjął datę uruchomienia i wykorzystania kredytu w całej wysokości na dzień 15.11.2018 r.

### 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

15.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

#### 1) **KRYTERIUM Cena („C”)** **Waga kryterium 100%**

Kryterium – „Cena” – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-100 obliczone według wzoru:

$$C = (C_n : C_o) \times 100$$

C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>o</sub> – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

100 – maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena” (bez uwzględnienia wagi kryterium „Cena”).

- 15.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie ofert. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 15.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, zamawiający nie stosuje zaokrąglenia, chyba że działanie takie nie będzie mogło przynieść różnicowania wyników.

<b>16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>
--

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 6 do siwz dla poszczególnej części.
- 16.3. Zgodnie z art. 139 i 140 Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
  - 5) podlega unieważnieniu:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp,
    - b) zgodnie z treścią art. 140 Pzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144.
- 16.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Pzp.
- 16.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 Pzp.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 16.7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 95 Pzp)
- 16.8. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:**
- a) **dolączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzających prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo) (jeżeli dotyczy),**

- b) dołączenia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej (jeżeli za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum lub spółkę cywilną).

#### **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

18.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, będących załącznikiem do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wg załącznika nr 5 do siwz).

**Uwaga: Zapisy ujęte w projekcie umowy zostaną dostosowane do oferty przedłożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.**

18.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone we wzorze umowy wg załącznika nr 5 do siwz oraz art. 144 uPzp.

18.3 Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażona na piśmie w formie aneksu, z zachowaniem zasad i trybu przewidzianego przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.) oraz pkt 17 siwz.

18.4 Wprowadzenie zmian nieistotnych w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

##### **19.1 INFORMACJE OGÓLNE**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp,
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp,
- 3) Środkami ochrony prawnej są:
  - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 Pzp,
  - b) odwołanie,
  - c) skarga do sądu.

##### **19.2 INFORMACJA O NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH**

- 1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub



zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

### **19.3 ODWOŁANIE**

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opis przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 Pzp.

### **19.4 SKARGA DO SĄDU**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 198a i następnym Pzp.

## **20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

## **21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wykonywanie powyższych zamówień.

## **22. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **23. Opis sposobu udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Adres strony internetowej: [www.markowa.pl](http://www.markowa.pl)

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@markowa.pl](mailto:przetargi@markowa.pl)

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczanie w walutach obcych.**

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

**26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**27. Podwykonawcy**

27.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom.

27.3. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców (Wykonawca zamieszcza informacje w tym zakresie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do siwz)**

27.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**28. Grupa kapitałowa**

28.1 DEFINICJA GRUPY KAPITAŁOWEJ:

1. **Grupa kapitałowa** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

28.2 DEFINICJA PRZEDSIĘBIORCY:

1. **Przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331).

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

### 28.3 DEFINICJA PRZEJĘCIE KONTROLI:

**Przejęcie kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

## 29. Jawność postępowania, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ

### 29.1. PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA:

29.1.1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

29.1.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

29.1.3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

29.1.4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

29.1.5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

29.1.6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia odpowiednio oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w

dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

- 29.1.7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018 poz.419 t.j.)*” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 29.1.8. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów uPzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

## **29.2. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający jest zobowiązany do wyjaśnienia treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 Pzp.
- 3) Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i zamieści ich treść na stronie internetowej.
- 4) Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 5) Pytania należy kierować w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku na adres: Urząd Gminy Markowa, 37-120 Markowa 1399; w godz. 7:00-15:00.
- 6) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

## **29.3. ZMIANA TREŚCI SIWZ:**

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także udostępni ją na stronie internetowej (zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp).
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępni tę informację na stronie internetowej (zgodnie z art. 38 ust. 6 Pzp)

## **30. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów**

30.1 Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzenia postępowania z wyjątkiem dokumentów spełniających warunki określone w pkt. 29 siwz i opisanych: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018 poz.419 t.j.)*”.

30.2. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wg zasad określonych w pkt 29.1. siwz.

30.3. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępni odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

### **31. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

31.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Markowa
- W Gminie Markowa jest wyznaczony inspektor ochrony danych, kontakt:  
email: [iod@markowa.pl](mailto:iod@markowa.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

IPP.271.9.2018

Załącznik nr 1 do SIWZ

### Formularz Oferty

.....  
miejsowość, data

.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Gmina Markowa  
37-120 Markowa  
Markowa 1399**

W nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na:  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w 2018 roku z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 494 221,64 PLN.”**

.....  
(Nazwa Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Numer telefonu Wykonawcy: .....**  
**Numer faksu Wykonawcy:.....**  
**Adres poczty elektronicznej: .....**

zobowiązuje się do wykonania w/w zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

**1. Cena oferty brutto za całość zamówienia:.....zł**

**(słownie.....  
.....)**

2. Oświadczamy, że podana kwota obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym:

- stawka WIBOR 3M na dzień 01.10.2018 r. wynosi 1,72%<sup>1</sup>
- stawka marża banku wynosi .....

.....  
<sup>1</sup>stawka WIBOR 3M wg notowań na dzień 01.10.2018 podawana jest wyłącznie w celu wyliczenia całkowitych symulowanych kosztów obsługi kredytu. Właściwa stawka WIBOR 3M naliczona będzie wg notowań obowiązujących w dniu podpisania umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, kryteriami oceny ofert, warunkami przetargu, wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż **30 dni** z uwzględnieniem zapisów pkt. 11 SIWZ.
5. W przypadku przyjęcia naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zapewniamy okres karencji w spłacie rat kapitałowych do dnia 31.12.2030 roku. Ilość rat wynosi 48, okres spłat kredytu 12 lat.
7. Przewidujemy/ nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom wykonanie części zamówienia

\*niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Nazwa części zamówienia powierzonej podwykonawcy

9. Oświadczamy, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*\*

**\*\* Skreślić pkt 9, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Należy wówczas dołączyć informację zawierającą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp.**

10. Informuję, że\*:

- jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem

\*należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku X

11. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.



*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.*

*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

**12.** Niniejsza oferta zawiera na stronach od .... do..... informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**13.** Oferta zawiera:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

.....  
(pieczętki imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania )

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy. W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy.*

**IPP.271.9.2018**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Symulacja kosztu kredytu (na dzień 01.10.2018 rok)**

Kwota kredytu - 2.494.221,64 PLN - udostępniona w momencie zawarcia umowy

Okres obsługi kredytu (spłat rat kapitałowych) - do końca roku 2030 - 12 lat

Reguła rok: 365 dni, miesiąc: 30 dni

Gmina Markowa

Oprocentowanie kredytu

Stopa oprocentowania kredytu w skali rocznej	WIBOR 3M wg notowań na dzień 01.10.2018 r.	Stała marża banku	Razem WIBOR 3M i marża banku
	1,72%		

Cena oferty (koszt obsługi kredytu)

Cena oferty (koszt obsługi kredytu)	Odsetki od kredytu (suma)		Razem odsetki od kredytu
	%	zł	zł

Plan spłaty kredytu

Lp	Data	Rata kapitałowa	Rata odsetek	Rata kapitałowo - odsetkowa	Saldo kredytu
-	-	-	-	-	2 494 221,64
1	31.03.2019	60 000,00		60 000,00	2 434 221,64
2	30.06.2019	60 000,00		60 000,00	2 374 221,64
3	30.09.2019	60 000,00		60 000,00	2 314 221,64
4	31.12.2019	60 000,00		60 000,00	2 254 221,64
Razem rok 2019			0,00	240 000,00	
5	31.03.2020	37 500,00		37 500,00	2 216 721,64
6	30.06.2020	37 500,00		37 500,00	2 179 221,64
7	30.09.2020	37 500,00		37 500,00	2 141 721,64
8	31.12.2020	37 500,00		37 500,00	2 104 221,64
Razem rok 2020			0,00	150 000,00	

9	31.03.2021	37 500,00		37 500,00	2 066 721,64
10	30.06.2021	37 500,00		37 500,00	2 029 221,64
11	30.09.2021	37 500,00		37 500,00	1 991 721,64
12	31.12.2021	37 500,00		37 500,00	1 954 221,64
Razem rok 2021			0,00	150 000,00	
13	31.03.2022	37 500,00		37 500,00	1 916 721,64
14	30.06.2022	37 500,00		37 500,00	1 879 221,64
15	30.09.2022	37 500,00		37 500,00	1 841 721,64
16	31.12.2022	37 500,00		37 500,00	1 804 221,64
Razem 2022			0,00	150 000,00	
17	31.03.2023	37 500,00		37 500,00	1 766 721,64
18	30.06.2023	37 500,00		37 500,00	1 729 221,64
19	30.09.2023	37 500,00		37 500,00	1 691 721,64
20	31.12.2023	37 500,00		37 500,00	1 654 221,64
Razem rok 2023			0,00	150 000,00	
21	31.03.2024	35 000,00		35 000,00	1 619 221,64
22	30.06.2024	35 000,00		35 000,00	1 584 221,64
23	30.09.2024	35 000,00		35 000,00	1 549 221,64
24	31.12.2024	35 000,00		35 000,00	1 514 221,64
Razem rok 2024			0,00	140 000,00	
25	31.03.2025	35 000,00		35 000,00	1 479 221,64
26	30.06.2025	35 000,00		35 000,00	1 444 221,64
27	30.09.2025	35 000,00		35 000,00	1 409 221,64
28	31.12.2025	35 000,00		35 000,00	1 374 221,64
Razem rok 2025			0,00	140 000,00	
29	31.03.2026	35 000,00		35 000,00	1 339 221,64
30	30.06.2026	35 000,00		35 000,00	1 304 221,64
31	30.09.2026	35 000,00		35 000,00	1 269 221,64
32	31.03.2026	35 000,00		35 000,00	1 234 221,64
Razem rok 2026			0,00	140 000,00	
33	31.03.2027	40 000,00		40 000,00	1 194 221,64
34	30.06.2027	40 000,00		40 000,00	1 154 221,64
35	30.09.2027	40 000,00		40 000,00	1 114 221,64
36	31.12.2027	40 000,00		40 000,00	1 074 221,64
Razem rok 2027			0,00	160 000,00	
37	31.03.2028	87 500,00		87 500,00	986 721,64
38	30.06.2028	87 500,00		87 500,00	899 221,64
39	30.09.2028	87 500,00		87 500,00	811 721,64
40	31.12.2028	87 500,00		87 500,00	724 221,64
Razem rok 2028			0,00	350 000,00	
37	31.03.2029	87 500,00		87 500,00	636 721,64
38	30.06.2029	87 500,00		87 500,00	549 221,64
39	30.09.2029	87 500,00		87 500,00	461 721,64
40	31.12.2029	87 500,00		87 500,00	374 221,64
Razem rok 2029			0,00	350 000,00	
37	31.03.2030	94 000,00		94 000,00	280 221,64

38	30.06.2030	94 000,00		94 000,00	186 221,64
39	30.09.2030	94 000,00		94 000,00	92 221,64
40	31.12.2030	92 221,64		92 221,64	0,00
Razem rok 2030			0,00	374 221,64	
<b>Razem</b>			<b>0,00</b>	<b>2 494 221,64</b>	

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

IPP.271.9.2018

Załącznik nr 3 do SIWZ  
Załącznik nr .....do Oferty

.....

.....

/miejsowość, data/

.....

/nazwa i adres wykonawcy/

Gmina Markowa  
Markowa 1399  
37 – 120 Markowa

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Udzielenie kredytu długoterminowego w 2018 roku z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz na finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 494 221,64 PLN.”, prowadzonego przez Gminę Markowa, 37-120 Markowa 1399, oświadczam, co następuje:

#### Oświadczenie dotyczące Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 6.1. SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).**

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### Pouczenie.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

IPP.271.9.2018

Załącznik nr 5 do SIWZ

Załącznik nr ..... do oferty

Wykonawca:

.....  
*/miejsowość, data*

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Gmina Markowa  
Markowa 1399  
37 – 120 Markowa**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO  
TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\*\***

Zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Wykonawca:

.....  
.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.  
„Udzielenie kredytu długoterminowego w 2018 roku z przeznaczeniem na spłatę  
wcześniejsz zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz na  
finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 494 221,64 PLN.”

Informuje, że

- nie należy do grupy kapitałowej\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 2015, poz. 184);
- należy do grupy kapitałowej\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 2015, poz. 184) w której skład  
wchodzi następujące podmioty:

.....  
*(pieczętki imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania )*

\* Należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”.

**\*\* Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp (tj.: informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 11 uPzp).**

**\*\* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 2015, poz. 184) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

Pouczenie

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nr Egz.....

**WZÓR UMOWY NR IPP.....**

W dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

Gminą Markowa reprezentowaną przez Wójta Gminy - Tadeusza Bar  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Teresy Flejszar  
zwanym dalej „Kredytobiorcą”

a Bankiem .....zarejestrowanym w Sądzie  
Rejonowym ..... pod Nr ..... reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej Bankiem:, zgodnie z wynikiem postępowania przetargowego  
przeprowadzonego w dniu . . . . . w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta  
umowa o następującej treści :

**§ 1**

1. Bank udziela Kredytobiorcy kredytu długoterminowego w kwocie 2 494 221,64 złotych (słownie: dwa miliony czterysta dziewięćdziesiąt cztery tysiące dwieście dwadzieścia jeden 64/100 złotych ) z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań na okres od dnia uruchomienia kredytu przez Bank do dnia 31 grudnia 2030 roku.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są :
  - 1) oferta wykonawcy
  - 2) siwz

**§ 2**

1. Kwota udzielonego kredytu podlega oprocentowaniu według zmiennej stopy procentowej ustalonej zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującej w okresach, za które odsetki są naliczone.
2. Oprocentowanie kredytu ustalane jest na podstawie zmiennej stawki WIBOR dla depozytów 3- miesięcznych, notowanej w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty rat odsetkowych, powiększonej o stałą marżę Banku w wysokości ..... punktów procentowych.
3. W dniu zawarcia niniejszej umowy oprocentowanie kredytu wynosi .....% .
4. Zmiana stopy procentowej następuje wyłącznie w przypadku zmiany stawki WIBOR 3M i nie powoduje konieczności zmiany umowy.
5. Marża Banku o której mowa w pkt. 2 jest niezmienna w całym okresie kredytowania.
6. Za inne czynności związane z udzielonym kredytem, Bank nie pobiera opłat i prowizji za wyjątkiem czynności dotyczących:
  - 1) wysyłania do Kredytobiorcy monitów wzywających do dobrowolnej spłaty zadłużenia przeterminowanego,
  - 2) czynności windykacyjnych.



7. Wysokość tych opłat reguluje taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe, obowiązująca w dniu wykonania czynności.

### § 3

1. Ustala się następującą formę i terminy spłat kredytu :

- 60.000,00 zł płatne do dnia 31.03.2019 r.
- 60.000,00 zł płatne do dnia 30.06.2019 r.
- 60.000,00 zł płatne do dnia 30.09.2019 r.
- 60.000,00 zł płatne do dnia 31.12.2019 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.03.2020 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.06.2020 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.09.2020 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.12.2020 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.03.2021 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.06.2021 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.09.2021 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.12.2021 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.03.2022 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.06.2022 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.09.2022 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.12.2022 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.03.2023 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.06.2023 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 30.09.2023 r.
- 37.500,00 zł płatne do dnia 31.12.2023 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 31.03.2024 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 30.06.2024 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 30.09.2024 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 31.12.2024 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 31.03.2025 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 30.06.2025 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 30.09.2025 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 31.12.2025 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 31.03.2026 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 30.06.2026 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 30.09.2026 r.
- 35.000,00 zł płatne do dnia 31.12.2026 r.
- 40.000,00 zł płatne do dnia 31.03.2027 r.
- 40.000,00 zł płatne do dnia 30.06.2027 r.
- 40.000,00 zł płatne do dnia 30.09.2027 r.
- 40.000,00 zł płatne do dnia 31.12.2027 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 31.03.2028 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 30.06.2028 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 30.09.2028 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 31.12.2028 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 31.03.2029 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 30.06.2029 r.
- 87.500,00 zł płatne do dnia 30.09.2029 r.

- 87.500,00 zł płatne do dnia 31.12.2029 r.
- 94.000,00 zł płatne do dnia 31.03.2030 r.
- 94.000,00 zł płatne do dnia 30.06.2030 r.
- 94.000,00 zł płatne do dnia 30.09.2030 r.
- 92.221,64 zł płatne do dnia 31.12.2030 r.

Postawienie kredytu do dyspozycji zamawiającego : w terminie do 15.11.2018 r. w kwocie 2.494.221,64 zł. Wypłata kredytu nastąpi jednorazowo lub w transzach na podstawie pisemnej dyspozycji (w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty jej złożenia).

1a. W przypadku wykorzystania kredytu w niższej wysokości lub wcześniejszej spłaty części kredytu nastąpi zmiana umowy kredytowej w sprawie ustalenia nowego harmonogramu spłaty zadłużenia za zgodą obydwu stron, w formie aneksu.

2. Termin zapadalności poszczególnych rat: ostatni dzień kwartału. Spłata rat następować będzie na rachunek bankowy nr.....

3. Przyjmuje się iż termin spłaty został dotrzymany jeśli data obciążenia rachunku Kredytobiorcy przypada na dany dzień spłaty, niezależnie od terminu wpływu środków na rachunek w Banku.

4. Odsetki od kredytu podlegają spłacie w terminach kwartalnych do ostatniego dnia kwartału, począwszy od 31 marca 2019 r. Ostatnie odsetki płatne będą do dnia 31 grudnia 2030 r.

5. Spłata odsetek od kredytu nastąpi na podstawie przesłanej noty obciążeniowej - odsetkowej w terminie 7 dni przed terminem płatności odsetek z podanym numerem umowy kredytowej i określeniem kwoty należnej do spłaty z tego tytułu oraz numerem rachunku.

#### § 4

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi weksel in blanco z deklaracją wekslową.

2. Bank może przystąpić do realizacji zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, po bezskutecznym zastosowaniu czynności wynikających z § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia dołącza się do niniejszej umowy.

#### § 5

1. Niespłaconą w terminie kwotę rat lub odsetek od kredytu, Bank po wyznaczonym w umowie terminie spłaty może przenieść na rachunek zadłużenia przeterminowanego i przystąpić do jej ściągania.

2. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank niezwłocznie powiadamia Kredytobiorcę przy użyciu środka elektronicznej informacji (fax, e-mail), lub telefonicznym powiadomieniu o zaistniałym fakcie Skarbnika Gminy, bądź jego Zastępcy. W przypadku braku skuteczności wyszczególnionych działań podejmuje czynności windykacyjne – zgodnie z instrukcjami obowiązującymi w Banku.

#### § 6

1. Informacje o wysokości obowiązującego oprocentowania zadłużenia przeterminowanego podawane są w sposób ogólnie dostępny w siedzibie Banku.
2. Niespłacenie należności, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, po bezskutecznym zastosowaniu czynności o których mowa w § 5 ust. 2, upoważnia Bank do:
  - 1) wypowiedzenia umowy kredytu w całości lub części, oraz ustalenia nowego terminu płatności całego zadłużenia z tytułu kredytu i odsetek,
  - 2) przystąpienia do realizacji przyjętych zabezpieczeń.

## § 7

1. Kredytobiorca może spłacić całość lub część kredytu przed terminem określonym w umowie Kredytowej. Informacje o zamiarze spłaty Kredytobiorca przekaże Bankowi z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.

Od wcześniejszej spłaty kredytu Bank nie pobiera żadnych prowizji ani opłat.

2. Kredytobiorca może wystąpić z wnioskiem o prolongatę spłaty kredytu. Wniosek ten musi być złożony, co najmniej 10 dni roboczych przed datą wymagalności danej raty kredytu.

3. Pozytywna decyzja banku w sprawie prolongaty spłaty wnioskowanej raty kredytu nie skutkuje zmianą terminów płatności kolejnych rat kredytu. Odsetki liczone są według stopy procentowej ustalonej w paragrafie 2 od całości niespłaconego kredytu i płacone są w najbliższej dacie wymagalności zapłaty odsetek, jednak nie później niż w terminie spłaty prolongowanej raty kredytu.

## § 8

1. Bank może wypowiedzieć kredyt przed terminem spłaty dodatkowo w razie:

- 1) utraty zdolności kredytowej przez Kredytobiorcę,
  - 2) przedłożenia przez Kredytobiorcę fałszywych dokumentów, w tym zwłaszcza charakteryzujących sytuację ekonomiczno – finansową, bądź złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, na których Bank oparł swoją decyzję o udzieleniu kredytu,
  - 3) rażącego naruszenia przez Kredytobiorcę innych istotnych warunków niniejszej umowy.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni. Termin ten liczy się od daty doręczenia zawiadomienia.
3. W przypadku niespłacenia zadłużenia w okresie wypowiedzenia, od dnia następnego po upływie okresu wypowiedzenia Kredytobiorca zobowiązuje się zapłacić Bankowi od kwoty kredytu za każdy dzień opóźnienia odsetki według stawki dla zadłużenia przeterminowanego obowiązującego aktualnie w Banku.
4. Wypowiedzenie kredytu nie ogranicza Banku w wykonywaniu innych uprawnień określonych w niniejszej umowie.

## § 9

Bank ustala, następującą kolejność zarachowania wpływających spłat:

- 1) prowizja,
- 2) koszty monitów, egzekucji,

- 3) zaległe odsetki,
- 4) zaległe raty kapitałowe,
- 5) bieżące odsetki i raty kapitałowe.

## § 10

Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- 1) składania na wnioski Banku okresowych sprawozdań finansowych na wzorach określonych przez Ministerstwo Finansów,
- 2) umożliwienia przeprowadzenia przez Bank – w okresie kredytowania – kontroli związanych z badaniem wykorzystania i możliwości spłaty kredytu, dokonywanych w siedzibie Kredytobiorcy.

## § 11

1. Na podstawie art. 144 uPzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach wskazanych poniżej:

2. Zmian postanowień zawartej umowy:

1) zmiany okresu spłaty kapitału i odsetek, harmonogramu spłat, o ile konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Bank nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat i prowizji;

2) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit a) - c), na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.

5. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

## § 12 \*

1. Bank może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej.
2. Do zawarcia przez Bank umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że wyraził on zgodę na zawarcie umowy.

3. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Kredytobiorcy wyrażoną na piśmie.
4. Bank zobowiązany jest na żądanie Kredytobiorcy udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
5. Bank ponosi wobec Kredytobiorcy pełną odpowiedzialność za część zamówienia, która będzie wykonywana przy pomocy podwykonawców.
6. Za usługi wykonane przez podwykonawcę płatności realizuje Bank.

\* jeżeli dotyczy

### § 13

Kredytobiorca zobowiązuje się do powiadamiania Banku o każdej zmianie związanej z jego statusem prawnym oraz stanem przedmiotu prawnego zabezpieczenia.

### § 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: obsługa kredytu.

2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazanych w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - nie krótszym niż 3 dni, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących określone w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia (tj. oddelegowania do wykonywania prac określonych w ust. 1 osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów (tj. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy) w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Za działania i zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

## § 15

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się:

a) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,

b) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

c) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

e) zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

## § 16

Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu, z zachowaniem zasad i trybu przewidzianego

przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

### **§ 17**

Ewentualne spory, związane z wykonywaniem niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku skuteczności takiego działania, poddadzą je pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Kredytobiorcy.

### **§ 18**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową również stosuje się bankowy regulamin kredytowania, Prawo bankowe, kodeks cywilny oraz obowiązujące przepisy prawa.

### **§ 19**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**