

**PROJEKT UMOWY Nr IPP.272....2018**

**na usługę „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Markowa w okresie od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 roku.”**

zawarta w dniu..... r. w Markowej pomiędzy:

**GINĄ MARKOWA 37-120 Markowa 1399 NIP: 815-16-34-385**

Zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Markowa - Mac Mirosław
2. Skarbnika Gminy Markowa - Flejszar Teresa

a

.....  
NIP: .....

REGON .....

z siedzibą w .....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Markowa w okresie od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 roku”** polegające na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych.

2. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Markowa pochodzących z nieruchomości zamieszkałych
- b) prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
- c) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego
- d) odbieranie odpadów budowlanych i rozbiórkowych
- e) dostarczenie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

Przedmiot Zamówienia został szczegółowo określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.**

## § 2

### Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów **od dnia 1 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019r.**
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w zakresie wyposażenia nieruchomości w worki do zbierania odpadów komunalnych na pierwszy miesiąc do **dnia 1 stycznia 2019 r.**

## § 3

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
  - 1) posiada wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Markowa na wszystkie rodzaje odpadów objętych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 2) posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z art. 7 ustawy z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
  - 3) posiada uprawnienie do transportu odpadów wynikające z zezwolenia na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 lub zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - 4) posiada zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, lub posiada umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach;
  - 5) posiada zawartą umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych bądź zastępczą instalacją przewidzianą do obsługi Regionu Centralnego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjęcia odpadów przez planowany RIPOK w ilości zapewniającej przetwarzanie wszystkich odpadów przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie pkt. 2.3.3 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.

## § 4

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.00 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 14.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.
6. W przypadku gdy zawarte umowy wskazane w § 3 ust 1. pkt 4 i 5 wygasną, Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

## § 5

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w pkt 2.3.2. Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) udostępniania Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone

są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów;

3) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowanie o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.

## § 6

### **Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. Sposób działania wykonawcy w szczególności w zakresie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów takich jak papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne oraz odpady budowlane winien spowodować wypełnienie przez gminę wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia.
2. Wykonawca przedstawi zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie zadania, o którym mowa w p. pkt. 2.5.1 SOPZ w szczególności mogą to być: karty przekazania odpadów, faktury lub inne dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów określonych w pkt 1 do recyklingu, do instalacji recyklingu, przygotowania do ponownego użycia lub też do podmiotu prowadzącego odzysk.
3. W przypadku niewywiązania się z wymagań określonych w punktach 1 i 2 Wykonawca uiszczy na rzecz zamawiającego karę w wysokości odpowiadającej kwocie sankcji za niewywiązanie się z obowiązku określonego przepisami prawa.
4. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że:
  - 1) wartość współczynnika  $L_m$  rozumianego jako liczba mieszkańców sektora wynosi 5661
  - 2) wartość współczynnika  $U_m$  pmts wynosi 0,486.
5. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 6 Umowy.

## § 7

### **Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:
  - 1) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
  - 2) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],

- 3) ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
  - 4) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
  - 5) ilości odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg]
  - 6) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zużytych opon , popiołu, opakowań po farbach lakierach i środkach ochrony roślin (Mg)
  - 7) adresach nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne
  - 8) sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
  3. Wykonawca przesyła Raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
  4. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
  5. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
  6. Wykonawca sporządza sprawozdania półroczne o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Urzędowi Gminy Markowa w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.
  7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy wynosi ..... **zł brutto** (*całkowita cena oferty brutto*) z zastrzeżeniem ust 9.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usług wynosi: ..... **zł brutto**.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez zamawiającego raportu, o którym mowa w § 7 ust 1-5 Umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za miesiąc grudzień 2019 roku zostanie wypłacone w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania o którym mowa w § 7 ust. 6 za II półrocze 2019 roku.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 3.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek wg zasad naliczania odsetek ustawowych.
9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o których mowa w § 7 ust. 1 i § 7 ust. 6,
  - 3) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem o którym mowa w 2.3.2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem.
  - 4) w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu o którym mowa w pkt 2.3.2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
  - 5) w wysokości 1000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu.
  - 6) w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach od 7.00 do 15.00 z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych

z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny,

- 7) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
- 8) w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w umieszczeniu harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
- 9) w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, która przypadałaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

## **§ 10**

### **Zabezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 8% ceny oferty brutto, o której mowa w § 8 ust 1 niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 za grudzień 2019 roku.

Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne.
6. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
7. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## § 11

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
  - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7 niniejszej umowy
  - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
  - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek *ex nunc*.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

## § 12

### Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 dopuszczalna jest w przypadku:
  - 1) zmiany stawek opłat za przyjęcie odpadów w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania



Odpadów Komunalnych;

- 2) zmiany wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa, a mających istotny wpływ na koszty świadczenia usługi;
  - 3) innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów;
  - 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
  - 5) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
2. W związku z wskazanymi w ust. 1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
  3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.
  4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
  5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
    - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
    - 2) zmianie osób reprezentujących,
    - 3) ogłoszeniu upadłości
    - 4) ogłoszeniu likwidacji,
    - 5) zawieszenia działalności,
    - 6) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## **§ 13**

### **Porozumiewanie się Stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą

elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba, że postanowienia Umowy stanowią inaczej.

3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i Nazwisko: **Maria Kielar**

Adres: **37-120 Markowa 1399**

Telefon: **17 226 51 82 wew. 12**

Fax **17 226 57 56** email **mariakielar@markowa.pl**

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko ..... (Koordynator)

Adres:

Telefon kom.:

Fax:

e-mail:

Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## § 14

### Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 15

### Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - b. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

- c. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
  - d. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - e. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
  5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
  6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
  7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
  8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
  10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
  11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
  12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
  13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
  14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
  15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz

danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego
2. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz Oferty Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym;

**Zamawiający:**  
pieczęć firmowa

**Wykonawca:**  
pieczęć firmowa

.....  
Podpisy i pieczętki imienne  
Osób reprezentujących Zamawiającego  
reprezentujących Wykonawcę

.....  
Podpisy i pieczętki imienne  
osób