

**Uchwała Nr XIV/77/19  
Rady Gminy Markowa  
z dnia 28 listopada 2019 roku**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie  
Gminy Markowa**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. z 2019 r. poz. 2010) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łańcucie.

**Rada Gminy Markowa  
uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markowa, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**


Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Rady Gminy Markowa Nr XXIV/98/2016 z dnia 15 lipca 2016 roku, w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markowa.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi Gminy Markowa.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY MARKOWA  
  
Maria Ryznar-Folta

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MARKOWA**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Regulamin określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markowa dotyczące :

- 1) prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady;
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w pkt. 1, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży;
- 3) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 4) mycie i naprawy pojazdów poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 5) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków,
- 6) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc

- gromadzenia odpadów;
- 7) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
  - 8) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
  - 9) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
  - 10) wymagań dotyczących utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
  - 11) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

## **§ 2**

1. Zapisy regulaminu pozostają w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:
  - 1) ustawie dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2019, poz. 2010),
  - 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.)
  - 3) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.)
  - 4) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1895)
  - 5) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich. (tekst jedn. Dz.U z 2017 r., poz. 2132)
  - 6) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 521).

## **Rozdział II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

## **§ 3**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących odpadów:
  - 1) papieru i tektury,
  - 2) opakowań ze szkła bezbarwnego i kolorowego,

- 3) tworzyw sztucznych,
  - 4) metalu,
  - 5) opakowań wielomateriałowych,
  - 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
  - 7) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 8) odpadów wielkogabarytowych,
  - 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (tj. gruz, okna, drzwi, ramy okienne drewniane i plastikowe, styropian, wełna mineralna),
  - 10) zużytych opon,
  - 11) bioodpadów (tj. ulegających biodegradacji odpadów z ogrodów i parków, odpadów spożywczych i kuchennych z gospodarstw domowych),
  - 12) popiołu z palenisk,
  - 13) odpadów niebezpiecznych (tj. opakowań po środkach ochrony roślin, urządzeń zawierających freony)
  - 14) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki),
  - 15) tekstyliów i odzieży.
2. Pozostałe odpady zbierane będą w sposób zmieszany.
  3. Odpady, o których mowa w ust. 1 i 2 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w § 12 niniejszego regulaminu.
  4. Właściciele nieruchomości winni selektywnie zbierać także baterie i akumulatory, które będą dostarczać do pojemników umieszczonych w miejscach publicznych. Informacja o miejscach, w których znajdują się pojemniki znajdzie się w harmonogramie odbioru odpadów na dany rok. (harmonogram dostępny na stronie internetowej [www.markowa.pl](http://www.markowa.pl))
  5. Bioodpady w pierwszej kolejności winny być zagospodarowane na terenie nieruchomości, na której powstają poprzez ich kompostowanie lub wykorzystane do skarmiania przez zwierzęta. Natomiast suche gałęzie i odpady drzewne mogą być wykorzystane jako paliwo w kotłowni.

#### **§ 4**

1. W punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (dalej PSZOK) zlokalizowanym na terenie Gminy Markowa lub zorganizowanym przez firmę odpowiedzialną za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z którą gmina ma podpisaną stosowną umowę odbierane będą następujące frakcje odpadów:



- 1) papier i tektura,
  - 2) szkło bezbarwne i kolorowe,
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) metale,
  - 5) opakowania wielomateriałowe,
  - 6) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 7) zużyte baterie i akumulatory,
  - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 9) odpady wielkogabarytowe (w tym meble),
  - 10) budowlane i rozbiórkowe,
  - 11) zużyte opony,
  - 12) bioodpady,
  - 13) popiół z palenisk,
  - 14) odpady niebezpieczne,
  - 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki),
  - 16) tekstylia i odzież.
2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą samodzielnie dostarczyć do PSZOK odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w przypadku gdy pozbycie się ich jest konieczne poza harmonogramem.
  3. Adres i godziny otwarcia PSZOK udostępniane są w sposób zwyczajowo przyjęty, w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych na dany rok oraz na stronie internetowej Gminy Markowa.

## § 5

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników znajdujących się bezpośrednio przy granicy nieruchomości, zobowiązani są niezwłocznie po ustaniu opadów do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników w sposób mechaniczny lub ręczny.
2. Usunięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na ich usunięciu z chodnika i złożeniu ich w miejscu nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
3. Uprzątnięcie lodu może być także wykonane poprzez posypanie nawierzchni chodnika środkiem usuwającym śliskość lodową.

## § 6

1. Mycie pojazdów poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:
  - 1) niezanieczyszczania środowiska oraz niepowodowania uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich,
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
2. Na terenach służących do użytku publicznego, mycie pojazdów poza myjniami może odbywać się wyłącznie w miejscach i w sposób niezanieczyszczający środowiska oraz niepowodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

## § 7

1. Prowadzenie napraw pojazdów poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy lub zabiegi konserwacyjne pojazdów za zgodą właściciela nieruchomości pod warunkiem:
  - 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko w tym ograniczenie emisji hałasu i spalin,
  - 2) gromadzenie powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
  - 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

## Rozdział III

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania.**

## § 8

1. Na terenie Gminy Markowa do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników, w tym worków oraz kontenerów:
  - 1) pojemniki na odpady zmieszane o pojemności od 110 do 1100 dm<sup>3</sup>,
  - 2) kontenery na odpady typu KP o pojemności od 7 do 10 dm<sup>3</sup>,
  - 3) pojemniki, w szczególności worki na odpady z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 120 dm<sup>3</sup>,
  - 4) kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 30 dm<sup>3</sup>,
  - 5) kontenery na odpady budowlane i remontowe typu KP o pojemności od 7 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>,
  - 6) pojemniki specjalistyczne o pojemności nie mniejszej niż 10 litrów np. na przeterminowane leki, zużyte baterie itp.

2. Pojemniki, w tym worki służące do gromadzenia odpadów na nieruchomościach zamieszkałych winny, zostać oznaczone pierwszą literą miejscowości, w której nieruchomość jest położona oraz numerem nieruchomości identyfikującym właściciela nieruchomości oraz rodzaj zgromadzonych odpadów.
3. Pojemniki, w tym worki służące do gromadzenia odpadów na nieruchomościach zamieszkałych winny, posiadać następującą kolorystykę :
  - 1) półprzeźroczysty, inny niż czarny przeznaczony do selektywnego gromadzenia:
    - a) ŻÓŁTY oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych oraz metali w postaci puszek, drobnego złomu itp.,
    - b) NIEBIESKI oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury wraz z opakowaniami wielomateriałowymi,
    - c) ZIELONY oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła (szkło bezbarwne i kolorowe),
    - d) BRĄZOWY oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady z ogrodów i parków, oraz odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych,
    - e) POPIELATY oznaczony napisem „Zimny popiół i żużel” z przeznaczeniem na zimny popiół.
  - 2) CZARNY – oznaczony napisem „Zmieszane” z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne.
4. Odpady selektywnie zebrane powinny być umieszczane do odpowiednich pojemników z wyjątkiem sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz opakowań po środkach chemicznych, które mogą być zbierane luzem.
5. W przypadku zgromadzenia odpadów różnych frakcji w jednym pojemniku, zebrane odpady będą traktowane jako odpady zmieszane.
6. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:
  - 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
  - 2) średniej ilości odpadów wytworzonych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego miesiąca, która na terenie Gminy Markowa wynosi 50 litrów.
7. Uzupełnieniem selektywnej zbiórki są rozstawione na terenie Gminy Markowa pojemniki do selektywnego zbierania szkła bezbarwnego i kolorowego.

8. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:

- 1) dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu - 3 l na każde dziecko (ucznia i pracownika) jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 dm<sup>3</sup>,
- 2) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- 3) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- 4) dla ulicznych punktów szybkiej obsługi - co najmniej jeden pojemnik 110 -120 l
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 110-120 l na każdym 10 pracowników, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na zakład,
- 6) dla hoteli, domów opieki, internatów, gospodarstw agroturystycznych itp.- 20 l na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 7) dla niezabudowanych terenów rekreacyjnych - co najmniej jeden pojemnik 110-120 l,
- 8) dla ośrodków zdrowia, placówek kultury - jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 9) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.
- 10) właściciele nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych i nie zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne mogą je gromadzić wyłącznie w koszach i kontenerach, z wyjątkiem odpadów wielkogabarytowych oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 11) w przypadku umiejscowienia lokali handlowych, gastronomicznych, zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych pod jednym numerem wspólnie z budynkiem mieszkalnym należy wyposażyć nieruchomość w odrębne urządzenia do gromadzenia odpadów dla budynku mieszkalnego i dla potrzeb prowadzonej działalności.
- 12) w nieruchomościach jakimi są parafie winny posiadać pojemność nie mniejszą niż 110 litrów z tym, że na cmentarzach pojemność pojemników nie może być mniejsza niż 1100 litrów.

9. Pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych takich jak chodniki, przystanki komunikacji publicznej powinny posiadać pojemność:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l wyposażone w pokrywy (zadaszenie),
- 2) na przystankach autobusowych kosze lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.



## § 9

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
2. W przypadku gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zapewnienia jego usytuowania w wydzielonym miejscu przy trasie komunikacyjnej.

## § 10

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.
2. Na terenach, na których dojazd samochodu odbierającego odpady nie jest możliwy, ich właściciele mają obowiązek zwieźć pojemniki z odpadami selektywnie zebranymi jak i zmieszanyymi do wyznaczonego miejsca położonego przy drodze, którą porusza się samochód przedsiębiorcy w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów.

## § 11

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:
  - 1) wrzucanie do pojemników oznaczonych kodem o określonym kolorze wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
  - 2) zamykanie pojemników w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt i ptactwa,
  - 3) zaopatrzenie w worki o odpowiedniej wytrzymałości zgodnej z PN.

## Rozdział IV

**Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

## § 12

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

1) odpady zmieszane w okresie od kwietnia do października dwa razy w miesiącu, w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,

2) odpady zbierane selektywnie:

a) papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe w okresie od kwietnia do października dwa razy w miesiącu, a od listopada do marca jeden raz w miesiącu.

b) popiół - od listopada do marca jeden raz w miesiącu, w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów na dany rok,

c) bioodpady – od kwietnia do października dwa razy w miesiącu, w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów na dany rok,

d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK,

e) odpady wielkogabarytowe - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK,

f) zużyte opony - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK (nie więcej niż 4 opony rocznie na jedno gospodarstwo domowe),

g) odpady budowlane i rozbiórkowe - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK (w przypadku styropianu i wełny mineralnej nie więcej niż 10 worków o pojemności 120 l rocznie na jedno gospodarstwo domowe),

h) przeterminowane leki i chemikalia – należy samodzielnie dostarczyć do punktów odbioru przeterminowanych leków (Punkt Apteczny w Husowie, Apteka w Markowej),

i) tekstylia i odzież - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK,

j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki) - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK,

k) opakowania po środkach ochrony roślin - należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK.

2. Z terenów do użytku publicznego:

1) opróżnianie koszy ulicznych i z przystanków następuje jeden raz w tygodniu.

2) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje w miarę ich zapelnienia, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

## § 13

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, to jest w następujący sposób:

1) selektywnie zbierane :

- a) w odpowiednich workach lub pojemnikach odpady takie jak: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, popiół oraz bioodpady należy wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie odbioru odpadów, w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór lub dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów,
- b) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, tekstylia i odzież, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki) oraz odpady budowlane i rozbiórkowe należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK w dniach i godzinach jego funkcjonowania.

2) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w aptekach na terenie gminy,

3) opakowania po środkach ochrony roślin należy przekazywać do punktów sprzedaży środków ochrony roślin lub samodzielnie dostarczyć do PSZOK.

4) zużyte baterie inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w pojemnikach przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych znajdujących się w placówkach oświatowych lub dostarczyć do PSZOK,

5) akumulatory samochodowe należy dostarczyć do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.

## Rozdział V

**Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.**

## § 14

1. W celu osiągnięcia określonych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego poziomy recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do worków na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie nieruchomości.

## **§ 15**

1. Do końca 2020 roku dla poszczególnych frakcji odpadów należy osiągnąć następujące poziomy odzysku:
  - 1) papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy,
  - 2) odpady niebezpieczne na poziomie 95% ich masy,
  - 3) odpady wielkogabarytowe na poziomie 95% ich masy,
  - 4) odpady budowlane i rozbiórkowe na poziomie 70% ich masy.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.**

## **§ 16**

1. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Na terenach użyteczności publicznej psy mogą być prowadzone wyłącznie na smyczy, a w przypadku ras dużych bądź agresywnych określonych w odrębnych przepisach lub zachowujących się w sposób agresywny, dodatkowo w kagańcu.
3. Opiekunowie zwierząt zobowiązani są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Wymóg ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy przewodnika.
4. Na terenach niezamieszkałych lub nie użytkowanych nie należy pozostawiać zwierząt bez opieki.

## Rozdział VII

### Wymagania dotyczące zwierząt gospodarskich.

#### § 17

1. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dążyć do tego, aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.
2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.
3. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

## Rozdział VIII

### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji.

#### § 18

1. Deratyzację przeprowadza się na obszarze całej Gminy Markowa lub na obszarze określonej miejscowości położonej w tej Gminie w porozumieniu z właściwym inspektorem sanitarnym oraz każdorazowo na wniosek właściwego inspektora sanitarnego.
2. Sposób i termin przeprowadzania deratyzacji, o której mowa w ust. 1 każdorazowo zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY MARKOWA  
*Maria Ryznar-Folta*  
Maria Ryznar-Folta