

**ZARZĄDZENIE NR 86/20**  
**Wójta Gminy Markowa**  
**z dnia 7 sierpnia 2020 roku**

**w sprawie wprowadzenia czasowego ograniczenia w wykonywaniu określonych zadań przez Urząd Gminy Markowa w związku ze stanem epidemii**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 3 i 5 oraz art. 7 ust. 1 pkt 5 i 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z art. 3 ustawy z dnia 20 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.), w związku z § 10 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491 z późn. zm.) oraz §15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2020 poz. 1066 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W związku z trwającym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii związanej z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 oraz mając na względzie konieczność zapewnienia na terenie Gminy Markowa ochrony zdrowia, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli wprowadza się:

- 1) czasowe ograniczenie w wykonywaniu przez Urząd Gminy Markowa swoich zadań o charakterze publicznym poprzez ograniczenie bezpośredniej obsługi interesantów od dnia 10 sierpnia br. do odwołania z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
- 2) czasową zmianę organizacyjną funkcjonowania Urzędu Gminy Markowa poprzez wprowadzenie zmiany systemu pracy dla pracowników od dnia 10 sierpnia br. do odwołania.

**§ 2**

1. Ograniczona obsługa interesantów, o której mowa w § 1 pkt 1 polegać będzie na wyłączeniu bezpośredniego przyjmowania interesantów przez pracowników Urzędu Gminy Markowa.
2. Kontakt interesantów z pracownikami Urzędu odbywać się będzie telefonicznie, drogą elektroniczną, poprzez platformę e-PUAP, a także za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. Obsługa interesantów w sprawach pilnych odbywać się będzie na stanowiskach merytorycznych Urzędu po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu.
4. Bezpośrednia obsługa interesantów Urząd Stanu Cywilnego wyłącznie w sprawach związanych z aktami stanu cywilnego oraz dowodami osobistymi odbywać się będzie po uprzednim umówieniu telefonicznym.

**§ 3**

1. Czasowa zmiana systemu pracy dla pracowników Urzędu Gminy, o której mowa w § 1 pkt 2 polegać będzie na:

- 1) możliwości zlecenia pracownikowi pracy zdalnej,
  - 2) wstrzymaniu wszystkich wyjazdów służbowych oraz delegacji, z wyjątkiem wyjazdów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu lub w sprawach pilnych, zleconych przez Wójta lub osobę przez niego upoważnioną
2. Wszyscy pracownicy Urzędu zobowiązani są do ograniczenia bezpośredniej obsługi interesantów, zgodnie z zapisami § 2.
  3. Wszyscy pracownicy Urzędu zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania rekomendacji Głównego Inspektora Sanitarnego związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2.
  4. Wszyscy pracownicy Urzędu zobowiązani są do bezwzględnego korzystania ze środków higienicznych i dezynfekcyjnych dostępnych w Urzędzie oraz do zgłaszania do pracodawcy potencjalnych zagrożeń związanych z wirusem SARS-CoV-2.

#### **§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom Referatów oraz samodzielnym stanowiskom pracy.

#### **§ 5**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Sekretarz Gminy.

#### **§ 6**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu.

#### **§ 7**

Traci moc Zarządzenie Nr 83/20 Wójta Gminy Markowa z dnia 31 lipca 2020 roku w sprawie wprowadzenia czasowego ograniczenia w wykonywaniu określonych zadań przez Urząd Gminy Markowa w związku ze stanem epidemii.

#### **§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

WOJTA  
Miroslaw Mac

