

PROJEKT UMOWY Nr ZP.272....2020

na usługę „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Markowa w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku”

zawarta w dniu..... w Markowej pomiędzy:

GMINĄ MARKOWA 37-120 Markowa 1399 NIP: 815-16-34-385

Zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Mirosława Mac – Wójta Gminy Markowa
2. Teresę Flejszar – Skarbnika Gminy Markowa

a

.....
NIP:

REGON

z siedzibą w

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Markowa w okresie od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 roku” polegające na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Markowa tj. z sołectw Markowa, Husów, Tarnawka pochodzących z nieruchomości zamieszkałych;
 - b) prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
 - c) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego;
 - d) dostarczenie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

Przedmiot Zamówienia został szczegółowo określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.**

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów **od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 r.**
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w zakresie wyposażenia nieruchomości w worki do zbierania odpadów komunalnych na pierwszy miesiąc do dnia **1 stycznia 2021 r.**
3. Szczegółowy rozkład odbierania odpadów z podziałem na poszczególne miejscowości Gminy Markowa z uwzględnieniem częstotliwości odbioru odpadów wskazanej w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach będzie odbywał się w oparciu o Harmonogram zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
 - a) posiada wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Markowa na wszystkie rodzaje odpadów objętych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) posiadania aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w oparciu o art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797).
 - c) posiada bazę magazynowo – transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013 r., poz. 122).
 - d) posiada lub będzie posiadał na dzień 1 stycznia 2021 r. umowę z instalacją komunalną, wskazaną w ofercie, umożliwiającą przekazanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) i zobowiązuje się utrzymać to ubezpieczenie przez cały okres świadczenia usług w ramach niniejszej Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kopię aktualnej polisy. Brak polisy ubezpieczeniowej lub jej nieprzedstawienie Zamawiającemu może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem Umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie z pkt 3) i 4) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania tego potencjału technicznego przez cały okres trwania umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.);
 - b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1439);
 - c) uchwałą nr XIX/109/20 z dn. 2 czerwca 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Markowa oraz uchwałą nr XIV/78/19 z dn. 28 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - d) postanowieniami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjętego uchwałą nr XXXI/551/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrywania skarg i reklamacji Zamawiającego i wszystkich mieszkańców z terenu Gminy Markowa w związku z odbiorem odpadów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania skargi/reklamacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji odpadów, że przyjmuje te odpady jako zmieszane. Przed zakwalifikowaniem odpadów selektywnych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację (np. dokumentacja fotograficzna oraz protokół), którą w ciągu 7 dni przekazuje Zamawiającemu. Uchylenie się od obowiązku zgłaszania Zamawiającemu informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów

będzie stanowił naruszenie postanowień niniejszej umowy.

6. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem i naliczenia kar umownych, o których mowa w §10 ust. 1 lit a).
7. W przypadku, gdy zawarte umowy wskazane w § 3 ust 1. pkt d) wygasną, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem i naliczenia kar umownych, o których mowa w §10 ust. 1 lit a).
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe gospodarowanie odpadami zgodnie z przepisami, jak również za prawidłową organizację i zabezpieczenie prac w czasie ich trwania. W stosunku do osób trzecich ponosi pełną odpowiedzialność za szkody im wyrządzone w związku z wykonywaniem zamówienia i zobowiązuje się niezwłocznie przystąpić do sporu i ponieść wszelkie koszty z tym związane, jeśli z roszczeniem wystąpią osoby trzecie bezpośrednio do Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) współpracy z Wykonawcą przy tworzeniu Harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w dziale II pkt. 21) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - b) udostępniania Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów;
 - c) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowanie o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów;
2. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług (w szczególności do kontroli wagi odbieranych odpadów).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.

§ 6

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

1. Sposób działania Wykonawcy, w szczególności w zakresie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów takich jak papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne oraz odpady budowlane, winien

spowodować wypełnienie przez Zamawiającego wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia.

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie zadania, w szczególności mogą to być: karty przekazania odpadów, faktury lub inne dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów określonych w ust. 1 do recyklingu, do instalacji recyklingu, przygotowania do ponownego użycia lub też do podmiotu prowadzącego odzysk.
3. W przypadku niewywiązania się z wymagań określonych w ust. 1 i 2, Wykonawca uiszcza na rzecz Zamawiającego karę w wysokości odpowiadającej kwocie sankcji za niewywiązanie się z obowiązku określonego przepisami prawa.
4. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.

§ 7

Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, zgodnie z art. 9n oraz 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej, bądź innej instalacji do odbioru odpadów selektywnie zebranych (do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia) oraz dowodów wagowych zgodnie z obowiązującymi wymogami, o jakich mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach , jako załączniki do faktury za wykonanie usługi. Niedołączenie kart przekazania odpadów stanowi podstawę do wstrzymania wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji oraz okazywania dokumentów dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy za usługę objętą przedmiotem umowy na podstawie złożonej oferty przyjmuje się w cenach jednostkowych.
2. Ceny jednostkowe określone w Formularzu ofertowym oraz łączna prognozowana cena brutto wynoszą:

Rodzaj odpadów	Prognozowana masa odpadów na 2021 rok (Mg)	ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW			
		Cena jednostkowa netto (zł/Mg)	Cena jednostkowa brutto (zł/Mg)	Wartość netto zł (2x3)	Wartość brutto (2x4)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	540,000				
Szkło	120,000				
Papier i tektura	10,000				
Zmieszane odpady opakowaniowe	90,000				
Odpady ulegające biodegradacji	60,000				
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	7,000				
Odpady wielkogabarytowe	30,000				
Zużyte opony	4,000				
Leki inne niż wymienione w 20 02 31	0,100				
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (Metale i tworzywa sztuczne)	70,000				
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	70,000				

Sorbenty materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 01	0,500				
Odpady zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	0,200				
Baterie i akumulatory	0,300				
Odpady budowlane i rozbiórkowe	15,000				
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (odpady wytworzone podczas iniekcji domowych np. igły i strzykawki)	0,100				
			Wartość prognozowana łącznie:	Netto:	Brutto:

3. Podana wartość zamówienia nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, gdyż wynika z szacowanego ilościowego wyliczenia zakresu przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych w ramach realizowanego zamówienia po przemnożeniu ich przez cenę jednostkową za tonę ich odbioru i zagospodarowania.
5. Całkowita wartość usług będących przedmiotem umowy nie może przekroczyć jednak kwoty:

..... zł nettozł brutto (słownie) tj. maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy,

obejmującej odbiór i zagospodarowanie wszystkich rodzajów odpadów zgodnie z ilościami podanymi w niniejszej umowie i ofercie wykonawcy.

6. W trakcie realizacji umowy ceny jednostkowe odbioru i zagospodarowania odpadów określonych w § 8 ust. 2 będą stałe i strony nie przewidują ich zmiany czy waloryzacji, nie podlega również żadnym negocjacjom w trakcie trwania Umowy niezależnie od wzrostu cen robocizny, materiałów i pracy sprzętu.
7. Wykonawcy nie przysługują roszczenia do Zamawiającego z tytułu zmniejszenia oszacowanego zakresu usług oraz niewykorzystania maksymalnej wartości umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesuwania wolumenu odpadów pomiędzy poszczególnymi frakcjami, w zakresie nie większym niż globalna ilość odpadów prognozowana w okresie realizacji Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z odbioru wybranego rodzaju frakcji odpadów w trakcie trwania umowy bez prawa zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń z tym związanych.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kartami przekazania odpadów, kartami ewidencji odpadów oraz dowodami wagowymi.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu z fakturą wymaganych dokumentów, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia bez konsekwencji w postaci popadnięcia w zwłokę, do czasu uzupełnienia brakujących dokumentów przez Wykonawcę. Nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku świadczenia usług w kolejnych okresach.
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za miesiąc grudzień 2021 roku zostanie wypłacone w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 2.
13. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 8.
14. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Płatności wynikające z umowy będą dokonane za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
16. Do niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie dotyczące rozliczeń finansowych na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 poz.106 z późn.zm.).
17. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 8 ust. 9, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek według zasad naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
18. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża

niniejszym zgodę.

§ 9

Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 34 ust. 5 Prawo zamówień publicznych możliwość skorzystania z prawa opcji.
2. Skorzystanie z prawa opcji będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający skorzysta z prawa opcji poprzez zwiększenie w okresie obowiązywania umowy szacunkowych ilości odpadów do odbioru, jednakże niepowodującego wzrostu wartości umowy więcej niż o 15% w stosunku do wartości określonej w §8 ust. 5 umowy. Wartość zamówienia opcjonalnego będzie odnoszona każdorazowo do wartości z §8 ust. 5 umowy na dzień zawarcia umowy, niezależnie od zmian i aktualizacji tej wartości w toku obowiązywania umowy.
4. W zakresie zamówienia opcjonalnego Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
5. Korzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego może być dokonane jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub w kilku częściach. W przypadku realizacji opcji w kilku częściach Zamawiający będzie składał Wykonawcy kolejne oświadczenia nie później niż przed momentem wyczerpania się wartości zamówienia opcjonalnego wynikającej z poprzednio złożonego oświadczenia.
6. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia w zakresie opcji. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji bądź zaniechaniu zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczne ilości wykonanych usług zrealizowanych na podstawie umowy. Realizacja usługi w ramach prawa opcji nastąpi po cenach jednostkowych, wskazanych w Formularzu ofertowym oraz Umowie.

§ 10

Kary umowne

1. Oprócz kar umownych wskazanych wprost w treści Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kary:
 - a) w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 2, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto;

- c) w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w odbiorze odpadów z nieruchomości zamieszkałych w stosunku do terminów określonych w harmonogramie ich odbioru, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto;
 - d) w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto;
 - e) w wysokości 1000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 losowo wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości, więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu. Kara może zostać powtórzona w przypadku niedostarczenia harmonogramu w terminie 1 miesiąca od dnia zawiadomienia Wykonawcy o braku harmonogramu.
 - f) w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach od 7.00 do 15.00 z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny,
 - g) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - h) w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w umieszczeniu harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto,
 - i) w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia,
 - j) w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu informacji, o której mowa w §7 ust. 4, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto,
 - k) w wysokości 200 zł za każdy dzień zamknięcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych bez uzasadnionej przyczyny o charakterze nadzwyczajnym i uprzedniego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego co najmniej na 3 dni robocze przed zamknięciem.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
3. Za nieosiągnięcie przez Zamawiającego odpowiednich poziomów recyklingu, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 2412) Wykonawca odpowiada w wysokości równowartości kary pieniężnej nałożonej na Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o

utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 2010)

4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, która przypadłaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

§ 11

Zabezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 8% ceny oferty brutto, o której mowa w § 8 ust 5 niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 2.
4. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne.
7. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz wskazywać jako sąd właściwy sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
8. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 12

Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę rozwiązania umowy.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności

przypadki:

- a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - c) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - d) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - e) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - f) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
3. Warunkiem rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt. a) – d) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
 4. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
 5. Wykonawca uprawniony jest do rozwiązania Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
 6. Poza przypadkami wskazanymi wprost w Umowie, Zamawiający może od umowy odstąpić:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonanie części umowy,
 - b. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od dnia terminu realizacji usługi oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonanie części umowy;
 7. Odstąpienie od umowy, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a jeśli nie zastrzeżono innego terminu w umowie- w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmianę instalacji komunalnej, do której Wykonawca będzie oddawał odpady, a która została wskazana w ofercie,
 - b) zmianę danych teleadresowych Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c) zmiana stawki podatku od towarów i usług,
 - d) znajdujące się w umowie oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe,
 - e) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
 - f) zmiany umówionego zakresu usług - w przypadku:
 - a) koniecznych lub uzasadnionych zmian w zakresie świadczonych usług z przyczyn niemożliwych do przewidzenia,
 - b) ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych,
 - c) jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy (§ 357¹ kc).
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie w/w okoliczności poprzez przedłożenie stosownych dowodów.
4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 i 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu Umowy w sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, a nie powstałych z winy Zamawiającego ani Wykonawcy, maksymalnie do 30% wartości Umowy.

§ 14

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania

dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba, że postanowienia Umowy stanowią inaczej.

3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i Nazwisko: **Łukasz Słupek**

Adres: **37-120 Markowa 1399**

Telefon: **17 226 53 52 wew. 25**

Fax **17 226 57 56** email **lukasz.slupek@markowa.pl**

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko

Adres:

Telefon kom.:

Fax:

e-mail:

Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 15

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy, będą rozpatrywać sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt. 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - b) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - c) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych:

- do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
 5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
 7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
 8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
 11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
 13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
 15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 17

Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy - osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: wykonywanie prac fizycznych (np. kierowca, osoby załadowujące odpady) i biurowych związanych z realizacją zamówienia i których wykonywanie spełnia warunki wykonywania pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu – na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie (nie krótszym niż 3 dni) – oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1, Zamawiający nałoży sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonywania prac określonych w § 17 ust. 1 niniejszej umowy osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę). Niezłożenie przez Wykonawcę w

wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Za działania i zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§18

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierza podwykonawcy następującą część Przedmiotu umowy:
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z danym podwykonawcą w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 1.000 zł.
3. Powierzenie podwykonawcy wykonanie części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego ani jego odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Podwykonawca powinien spełniać warunki SIWZ/oferty oraz przepisów prawa przewidzianych dla Wykonawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania rozliczeń z podwykonawcą, a w przypadku braku takich rozliczeń, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio o kwotę przekazaną do podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ma obowiązku rozliczania się z podwykonawcą. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczaniu się Wykonawcy z podwykonawcą, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę Wykonawcy do czasu przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o prawidłowym rozliczeniu się.

§19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego
3. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

- a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- b) Załącznik nr 2 – Formularz Oferty Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym
- c) Załącznik nr 3- SIWZ
- d) Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące rozliczeń finansowych
- e) Załącznik nr 5 - Harmonogram;

Zamawiający:
pieczęć firmowa

Wykonawca:
pieczęć firmowa

.....
Podpisy i pieczętki imienne
osób reprezentujących Zamawiającego

.....
Podpisy i pieczętki imienne
osób reprezentujących Wykonawcę

ZP.272.....2020

Nr umowy

Załącznik Nr 4 do umowy

Markowa, dnia

.....
.....,
NIP:
Urząd Skarbowy w

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE ROZLICZEŃ FINANSOWYCH**

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Gminą Markowa nr umowy **ZP.....** z dnia jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r.o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U.z 2020 r. poz.106 z późn. zm.).

.....

Podpis i pieczęćka

Wykonawcy

