

**Uchwała Nr XXVI/139/20  
Rady Gminy Markowa  
z dnia 10 grudnia 2020 roku**

**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz za realizację innych zadań statutowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 713, poz. 1378) oraz art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215)

**Rada Gminy Markowa  
uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Ustala się Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz za realizację innych zadań statutowych dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Markowa w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała Nr XXV/127/20 Rady Gminy Markowa z dnia 12 listopada 2020 roku w sprawie ustalenia Regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz za realizację innych zadań statutowych.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Markowa.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2021 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY MARKOWA  
*Maria Ryznar-Folte*  
Maria Ryznar-Folte

**Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz za realizację innych zadań statutowych**

**ROZDZIAŁ I.  
POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Markowa z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego szkołę i dyrektorów szkół oraz tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

**§ 2**

1. Ustala się następujący podział środków z funduszu na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz za realizację innych zadań statutowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród Wójta i nagród Dyrektora szkoły, z czego:
  - 1) 30 % środków przeznacza się na nagrody Wójta,
  - 2) 70% środków przeznacza się na nagrody Dyrektora szkoły.
2. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - 1) Wójt – ze środków wskazanych w ust. 1 pkt. 1).
  - 2) dyrektorzy przedszkoli i szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Markowa – ze środków wskazanych w ust. 1 pkt. 2).

**ROZDZIAŁ II.  
TRYB ZGŁASZANIA KANDYDATÓW I PRYZNAWANIA NAGRÓD**

**§ 3**

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta może wystąpić:

- 1) w stosunku do nauczyciela szkoły: dyrektor, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, zakładowa organizacja związkowa,
  - 2) w stosunku do dyrektora szkoły: Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, zakładowa organizacja związkowa.
2. Nagrodę Wójta może przyznać również Wójt z własnej inicjatywy.
  3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektora może wystąpić: Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, zakładowa organizacja związkowa.
  4. Nagrodę Dyrektora może przyznać również Dyrektor z własnej inicjatywy.
  5. Wzór wniosku o przyznanie nagrody określa *załącznik Nr 1* do Regulaminu.
  6. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 należy składać w terminie do dnia 30 września każdego roku lub na miesiąc przed planowanym terminem przyznania nagrody odpowiednio:
    - 1) o nagrodę Wójta – do Wójta Gminy Markowa za pośrednictwem sekretariatu Urzędu Gminy Markowa,
    - 2) o nagrodę Dyrektora szkoły – do sekretariatu szkoły.

### **ROZDZIAŁ III. ZASADY I KRYTERIA PRYZNAWANIA NAGRÓD**

#### **§ 4**

1. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok.
2. Nagroda Wójta może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy spełniają co najmniej cztery kryteria określone w § 5.
3. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielom, którzy spełniają co najmniej trzy kryteria określone w § 5.

#### **§ 5**

Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród:

- 1) osiągnięcie dobrych wyników w procesie dydaktyczno-wychowawczym, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów zewnętrznych,
- 2) osiągnięcie sukcesów w konkursach, zawodach, olimpiadach potwierdzonych uzyskaniem przez uczniów tytułów laureatów lub finalistów wojewódzkich lub ogólnopolskich konkursów przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach ogólnopolskich, wojewódzkich i powiatowych,
- 3) aktywne uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych w szkole, w tym dodatkowych zajęciach dydaktycznych, zawodach sportowych;
- 4) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów, wspomaganie twórczości własnej uczniów,

- 5) zaangażowanie w przygotowanie projektów edukacyjnych realizowanych w szkole, w tym projektów międzynarodowych, organizacja współpracy szkoły z zagranicą,
- 6) podejmowanie działań podnoszących jakość pracy placówki, wynikających m. in. z wdrożonych innowacji lub eksperymentów pedagogicznych oraz programów własnych promujących nowatorskie metody nauczania, wychowania, diagnozowania, prowadzenia terapii,
- 7) przygotowanie i organizowanie uroczystości szkolnych,
- 8) prowadzenie znaczącej działalności wychowawczej w klasie lub w szkole poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach, spotkaniach,
- 9) podejmowanie działań na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły,
- 10) aktywne uczestnictwo w przedmiotowych i interdyscyplinarnych zespołach nauczycielskich wspierających szkołę w procesie edukacyjnym uczniów,
- 11) podejmowanie działań na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć w szkole,
- 12) zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
- 13) organizowanie i prowadzenie na terenie szkoły działań w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym, poprzez organizowanie współpracy szkoły ze służbą zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami,
- 14) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej z innymi nauczycielami m. in. poprzez przeprowadzanie szkoleń Rady Pedagogicznej lub zespołów przedmiotowych, publikowanie swoich osiągnięć,
- 15) efektywne pełnienie różnego rodzaju funkcji społecznych, przynoszących korzyść uczniom i szkole,
- 16) prowadzenie dobrej współpracy z organem prowadzącym, rodzicami, Radą Pedagogiczną,
- 17) uzyskiwanie znaczących efektów w pozyskiwaniu środków pochodzących z różnych źródeł,
- 18) skuteczna i terminowa realizacja zadań wynikających z przepisów prawa.

#### **ROZDZIAŁ IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 6**

Zmiany do niniejszego Regulaminu mogą nastąpić w trybie właściwym do jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY MARKOWA

*Maria Ryznar-Folta*  
Maria Ryznar-Folta

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA/DYREKTORA SZKOŁY\*  
ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta/Dyrektora szkoły\*.

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Staż pracy w szkole	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
UZASADNIENIE (należy odnieść się do kryteriów wymienionych w § 5 regulaminu)	

....., dnia .....

wnioskodawcy)  
\*wybrać właściwe

(podpis

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY MARKOWA  
Maria Ryznar-Folta

