

Markowa,
/miejsowość, data/

**Upoważnienie nr
do przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 17 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE upoważniam Panią / Pana:

.....
/imię i nazwisko/

Pełniącego funkcję Przewodniczącego Komisji / Zastępcy Przewodniczącego Komisji /Sekretarza Komisji / Członka Komisji*:

Do przetwarzania od dnia danych osobowych w następującym zakresie:

- współpraca z odpowiednimi instytucjami publicznymi w obszarze rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii,
- bezpośrednia współpraca z osobami uzależnionymi oraz podejmowania odpowiednich czynności w celu rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Niniejsze upoważnienie jest ważne w okresie od do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

Administrator Danych Osobowych

.....
/podpis/

* Niepotrzebne skreślić

Markowa,
/miejsowość, data/

Oświadczenie o zachowaniu poufności

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że:

Zapoznałam/em się i rozumiem zasady dotyczące pracy w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Markowa opisane w :

Regulaminie Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ponadto zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy dane osobowe, które będą przetwarzane oraz stosowania znanych mi sposobów zabezpieczenia danych osobowych przez cały okres sprawowania funkcji:

Pełniącego funkcję Przewodniczącego Komisji / Zastępcy Przewodniczącego Komisji / Sekretarza Komisji / Członka Komisji*, jak również po odwołaniu z pełnionej funkcji lub złożeniu pisemnej rezygnacji.

.....
/podpis składającego oświadczenie/

*Niepotrzebne skreślić

Markowa,
/miejsowość, data/

Upoważnienie

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 17 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE upoważniam Panią/Pana:

.....
/imię i nazwisko/

Pełniącego funkcję Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Do występowania i wnioskowania o udostępnienie danych osobowych do odpowiednich instytucji publicznych w celu realizacji zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Niniejsze upoważnienie jest ważne w okresie od.....do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

Administrator Danych Osobowych

.....
/podpis /