

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:445944-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Markowa: Usługi związane z odpadami  
2021/S 171-445944**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: GMINA MARKOWA  
Krajowy numer identyfikacyjny: 815-16-34-385  
Miejscowość: MARKOWA1399  
Kod NUTS: PL823 Rzeszowski  
Kod pocztowy: 37-120  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: ANNA RYBAK  
E-mail: [sekretariat@markowa.pl](mailto:sekretariat@markowa.pl)

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.markowa.biuletyn.net/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://markowa.biuletyn.net/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Markowa w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku  
Numer referencyjny: ZP.271.5.2021

**II.1.2) Główny kod CPV**

90500000 Usługi związane z odpadami

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Markowa,
  - 2) Prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
  - 3) Odbioru odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Markowa do PSZOK,
  - 4) Dostarczanie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów, oraz worków na odpady zmieszane w ramach zaoferowanej ceny.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

- 90511000 Usługi wywozu odpadów
- 90512000 Usługi transportu odpadów
- 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90514000 Usługi recyklingu odpadów
- 90533000 Usługi gospodarki odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL823 Rzeszowski  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Gmina Markowa - sołectwa: Husów, Markowa, Tarnawka

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Markowa, w sołectwach Markowa, Husów, Tarnawka w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
2. W całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Odbioru i zagospodarowania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Markowa odpadów komunalnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja

2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) takich jak:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- b) frakcja obejmująca papier i tekturę;
- c) frakcja obejmująca szkło (opakowania ze szkła bezbarwnego i kolorowego);
- d) frakcja obejmująca metale i tworzywa sztuczne (metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe);
- e) frakcja obejmująca bioodpady (tj. ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych);
- f) frakcja obejmująca przeterminowane leki (zbieranych w sposób selektywny w punktach zbiórki przeterminowanych leków);

2) Prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

3) Odbioru odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Markowa do PSZOK takich jak:

- a) odpady wielkogabarytowe;
- b) odpady budowlane i rozbiórkowe (tj. gruz, okna, drzwi, ramy okienne drewniane i plastikowe bez limitu, zaś styropian i wełna mineralna w ilości nie przekraczającej 10 worków 120 l rocznie na jedno gospodarstwo domowe);
- c) zużyte opony, pochodzące z gospodarstw domowych (nie więcej niż 4 opony rocznie na jedno gospodarstwo domowe);
- d) kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- e) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki);
- f) tekstylia i odzież;
- g) odpady niebezpieczne (tj. opakowania po środkach ochrony roślin, urządzenia zawierające freony);
- h) przeterminowane chemikalia (tj. opakowania zawierające przeterminowaną chemię domową oraz opakowania zawierające farby i lakiery nie nadające się do użycia);
- i) baterie i akumulatory.

4) Dostarczania właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów, oraz worków na odpady zmieszane w ramach zaoferowanej ceny.

3. Dane ilościowe charakteryzujące zamówienie (nie stanowiące limitów zamówienia):

- 1) powierzchnia Gminy Markowa - wynosi 6840 ha;
- 2) liczba mieszkańców w Gminie (wg zameldowania) – około 6496 osób;
- 3) liczba budynków zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej 1723 w tym: sołectwo Markowa (1085), sołectwo Husów (511), sołectwo Tarnawka (127);
- 4) szacunkowa całkowita ilość odpadów przewidzianych do zbiórki i transportu - 1015,401 Mg

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2022

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

W ramach przedmiotowego zamówienia Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 441 ust. 1 Pzp możliwość skorzystania z prawa opcji:

1) Zamawiający skorzysta z prawa opcji poprzez zwiększenie w okresie obowiązywania umowy szacunkowych ilości odpadów do odbioru, jednakże niepowodującego wzrostu wartości umowy więcej niż o 10 % w stosunku do wartości określonej w §8 ust. 5 umowy. Wartość zamówienia opcjonalnego będzie odnoszona każdorazowo do wartości z §8 ust. 5 umowy na dzień zawarcia umowy, niezależnie od zmian i aktualizacji tej wartości w toku obowiązywania umowy.

2) W zakresie zamówienia opcjonalnego Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.

3) Korzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego może być dokonane jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub w kilku częściach. W przypadku realizacji opcji w kilku częściach Zamawiający będzie składał Wykonawcy kolejne oświadczenia nie później niż przed momentem wyczerpania się wartości zamówienia opcjonalnego wynikającej z poprzednio złożonego oświadczenia.

4) Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia w zakresie opcji. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji bądź zaniechaniu zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.

5) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczne ilości wykonanych usług zrealizowanych na podstawie umowy. Realizacja usługi w ramach prawa opcji nastąpi po cenach jednostkowych, wskazanych w formularzu ofertowym oraz umowie.

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

1) Cena (C) – waga: 60 %;

2) Edukacja Ekologiczna (E) – waga: 40 %

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów lub w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.);
- b) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Markowa - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz.888);
- c) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane przez właściwy organ zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.);
- d) posiada lub będzie posiadał na dzień 1 stycznia 2022 r. umowę z instalacją komunalną, wskazaną w ofercie, umożliwiającą przekazanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:

- a) Wykaże, że wykonał lub wykonuje należycie usługę lub usługi w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegające na odbieraniu odpadów komunalnych o masie odbieranych rocznie odpadów komunalnych w ilości co najmniej 600 Mg.
- b) Dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy – zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), w tym co najmniej:
  - 2 (dwa) pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarka),
  - 2 (dwa) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym jeden pojazd przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe (położonych przy wąskich drogach gminnych)
  - 1 (jeden) pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktowej.
- c) Posiada prawo do dysponowania nieruchomością na terenie Gminy Markowa lub w odległości max 20 km od granicy gminy, na której zlokalizowany będzie Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). Lokalizacja PSZOK powinna umożliwiać dogodny dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania samochodu na terenie punktu. Punkt powinien być zlokalizowany na terenie utwardzonym, ogrodzonym, oświetlonym dozorowanym oraz wyposażonym w niezbędną infrastrukturę techniczną. Wykonawca wyposaży punkt w odpowiednie pojemniki, kontenery, bądź boksy do gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów adekwatnie do ilości i rodzajów przyjmowanych odpadów oraz odpowiednio zabezpieczy miejsce składowania poszczególnych frakcji w celu zapobiegnięcia ich zmieszaniu bądź zanieczyszczeniu tego punktu. Wykonawca

zapewni pracę PSZOK co najmniej 1 raz w tygodniu, a w okresie letnim dodatkowo w co najmniej jedną sobotę w miesiącu.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy oraz możliwość zmiany umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 06/10/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 06/10/2021

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Miejsce otwarcia ofert - siedziba Urzędu Gminy Markowa, Markowa 1399.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Osobami uprawnionymi w niniejszym postępowaniu są: Joanna Rupar, Łukasz Słupek, Anna Rybak. Procedura otwarcia została opisana w rozdziale XII SWZ.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

III - IV kwartał 2022r.

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy tj.: odwołanie oraz skarga do sądu.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zgodnie z art. 580 ustawy Pzp) w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30/08/2021