

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:595519-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Markowa: Usługi związane z odpadami  
2023/S 190-595519**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: GMINA MARKOWA  
Krajowy numer identyfikacyjny: 690581809  
Adres pocztowy: MARKOWA  
Miejscowość: MARKOWA  
Kod NUTS: PL823 Rzeszowski  
Kod pocztowy: 37-114  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: ŁUKASZ SŁUPEK  
E-mail: [SEKRETARIAT@MARKOWA.PL](mailto:SEKRETARIAT@MARKOWA.PL)  
Tel.: +48 172265352

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-19070210-587d-11ee-a60c-9ec5599dddc1>  
Adres profilu nabywcy: [HTTPS://MARKOWA.BIULETYN.NET](https://MARKOWA.BIULETYN.NET)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-19070210-587d-11ee-a60c-9ec5599dddc1>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-19070210-587d-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Markowa w okresie od 1.01.2024-31.12.2024  
Numer referencyjny: ZP.271.18.2023

- II.1.2) **Główny kod CPV**  
90500000 Usługi związane z odpadami
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**  
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**  
Przedmiotem zamówienia jest: 1) odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Markowa odpadów komunalnych. 2) Prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). 3) Odbiór odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Markowa do PSZOK. 4) Dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów oraz worków na odpady zmieszane w ramach zaoferowanej ceny.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
90511000 Usługi wywozu odpadów  
90512000 Usługi transportu odpadów  
90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych  
90514000 Usługi recyklingu odpadów  
90533000 Usługi gospodarki odpadami
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL823 Rzeszowski  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Gmina Markowa/ sołectwa: Markowa, Husów, Tarnawka
- II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

1) Odbiór i zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Markowa odpadów komunalnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) tj.: a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne; b) frakcja obejmująca papier i tekturę; c) frakcja obejmująca szkło (opakowania ze szkła bezbarwnego i kolorowego); d) frakcja obejmująca metale i tworzywa sztuczne (metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe); e) frakcja obejmująca bioodpady (tj. ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych); f) frakcja obejmująca przeterminowane leki (zbieranych w sposób selektywny w punktach zbiórki przeterminowanych leków). 2) Prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). 3) Odbiór odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Markowa do PSZOK tj.: a) odpady wielkogabarytowe; b) odpady budowlane i rozbiórkowe (tj. gruz, okna, drzwi, ramy okienne drewniane i plastikowe bez limitu, zaś styropian i wełna mineralna w ilości nie przekraczającej 10 worków 120 l rocznie na jedno gospodarstwo domowe); c) zużyte opony, pochodzące z gospodarstw domowych (nie więcej niż 4 opony rocznie na jedno gospodarstwo domowe); d) kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; e) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki); f) tekstylia i odzież; g) odpady niebezpieczne (tj. opakowania po środkach ochrony roślin, urządzenia zawierające freony); h) przeterminowane chemikalia (tj. opakowania zawierające przeterminowaną chemię domową oraz opakowania zawierające farby i lakiery nie nadające się do użycia); i) baterie i akumulatory. 4) Dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów, oraz worków na odpady zmieszane w ramach zaoferowanej ceny.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2024

Koniec: 31/12/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 441 ust. 1 Pzp możliwość skorzystania z prawa opcji: 1) Zamawiający skorzysta z prawa opcji poprzez zwiększenie w okresie obowiązywania umowy szacunkowych ilości

odpadów do odbioru, jednakże niepowodującego wzrostu wartości umowy więcej niż o 5 % w stosunku do wartości określonej

w § 8 ust. 5 projektowanych postanowień umowy. Wartość zamówienia opcjonalnego będzie odnoszona każdorazowo do

wartości z § 8 ust. 5 projektowanych postanowień umowy na dzień zawarcia umowy, niezależnie od zmian i aktualizacji tej

wartości w toku obowiązywania umowy. 2) W zakresie zamówienia opcjonalnego Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia

świadczenia usług na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o korzystaniu z prawa opcji. 3) Korzystanie z prawa

opcji przez Zamawiającego może być dokonane jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub w kilku częściach.

W przypadku realizacji opcji w kilku częściach Zamawiający będzie składał Wykonawcy kolejne oświadczenia nie później niż

przed momentem wyczerpania się wartości zamówienia opcjonalnego wynikającej z poprzednio złożonego oświadczenia. 4)

Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez

Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia w zakresie opcji.

Oświadczenie woli

Zamawiającego o realizacji bądź zaniechaniu zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego. 5) W

przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczne ilości

wykonanych usług zrealizowanych na podstawie umowy. Realizacja usługi w ramach prawa opcji nastąpi po cenach

jednostkowych, wskazanych w Formularzu ofertowym oraz Umowie.

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że: a) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów lub w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach; b) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Markowa - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach c) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane przez właściwy organ zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach; d) posiada lub będzie posiadał na dzień 1 stycznia 2023 r. umowę z instalacją komunalną,

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunków ekonomicznych i finansowych

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:

- a) Wykaże, że wykonał lub wykonuje należycie usługę lub usługi w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegające na odbieraniu odpadów komunalnych o masie odbieranych rocznie odpadów komunalnych w ilości co najmniej 600 Mg.
- b) Dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), w tym co najmniej:
  - 2 (dwa) pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarka),
  - 2 (dwa) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym jeden pojazd przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe (położonych przy wąskich drogach gminnych)
  - 1 (jeden) pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktowej.

Uwaga:

- Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane w sposób widoczny nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. z 2016 r., poz.1742).
- W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o takich samych parametrach techniczno-eksploatacyjnych.
- Pojazdy odbierające odpady komunalne powinny być wyposażone w GPS – system zapewniający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach jego postoju.
- Wykonawca winien zapewnić właściwy stan sanitarny używanych pojazdów.

c) Posiada prawo do dysponowania nieruchomością na terenie Gminy Markowa lub w odległości max 20 km od granicy gminy, na której zlokalizowany będzie Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). Lokalizacja PSZOK powinna umożliwiać dogodny dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania samochodu na terenie punktu. Punkt powinien być zlokalizowany na terenie utwardzonym, ogrodzonym, oświetlonym dozorowanym oraz wyposażonym w niezbędną infrastrukturę techniczną. Wykonawca wyposaży

punkt w odpowiednie pojemniki, kontenery, bądź boksy do gromadzenie wyselekcjonowanych frakcji odpadów adekwatnie do ilości i rodzajów przyjmowanych odpadów oraz odpowiednio zabezpieczy miejsce składowania poszczególnych frakcji w celu zapobiegnięcia ich zmieszaniu bądź zanieczyszczeniu tego punktu. Wykonawca zapewni pracę PSZOK co najmniej 1 raz w tygodniu, a w okresie letnim dodatkowo w co najmniej jedną sobotę w miesiącu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wstępna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy oraz możliwość zmiany umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

#### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

### IV.2) **Informacje administracyjne**

#### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 06/11/2023

Czas lokalny: 10:00

#### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

#### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

#### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 04/01/2024

#### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 06/11/2023

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

<https://ezamowienia.gov.pl>

## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

III-IV kwartał 2024

### VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Stosowane będą platformy elektroniczne

### VI.3) **Informacje dodatkowe:**

### VI.4) **Procedury odwoławcze**

#### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezeas Krajowej Izby Odwoławczej  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a  
Miejscowość: warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy tj.: odwołanie oraz skarga do sądu.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za



pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zgodnie z art. 580 ustawy Pzp) w terminie 14 dni od dnia doręczenia  
orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej  
odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23  
listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

28/09/2023